



RĪGAS ITAS KOZAKĒVIČAS POĻU VIDUSSKOLA

Nīcgales iela 15, Rīga, LV-1035, tālr. 67546740; 67546742; 67598375, e-pasts ikpvs@riga.lv
Rīga

RĪGAS ITAS KOZAKĒVIČAS POĻU VIDUSSKOLA

ATTĪSTĪBAS PLĀNS 2016.-2019.GADAM

Īss skolas raksturojums

Skola atrodas skaistā, modernā, tehniski labi aprīkotā ēkā Purvciemā, Nīcgales ielā 15. Ap skolu ir labiekārtota teritorija ar rotaļu laukumu, daudziem kokiem un krūmiem, ir basketbola laukums.

Skolā strādā mūsdienīgi domājošs un tālredzīgs personāls, ir plašs ārpusklašu nodarbību piedāvājums, darbojas pagarinātā grupa, ir četras pirmsskolas grupas.

Skola ir bagāta ar savām tradīcijām, pasākumiem, projektiem, kuri gan izglīto, gan audzina bērnus.

Skolas īstenotās izglītības programmas

Rīgas Itas Kozakēvičas Poļu vidusskola īsteno šādas izglītības programmas:

- Pirmsskolas izglītības mazākumtautību programmu;
- Pamatizglītības mazākumtautību programmu;
- Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena mazākumtautību programmu.

Pedagoģu kvalifikācija

Skolā strādā 54 pedagoģiskie darbinieki, no tiem 93% strādā pamatdarbā.

Skolas vadību nodrošina direktors, 3 direktora vietnieki izglītības jomā un direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā.

Pedagoģisko darbinieku izglītība atbilst normatīvos aktos noteiktajām prasībām.

Rīgas Itas Kozakēvičas Poļu vidusskolas vīzija –skola, kurā sakārtota fiziskā vide, pozitīvs mikroklimats un sadarbība ar apkārtējo sabiedrību nodrošina iespēju iegūt kvalitatīvu izglītību visās izglītības pakāpēs, kā arī saglabāt poļu tautas identitāti (valodu, vēsturi, tradīcijas).

Skolas pamatlērķis:

Skolas darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītošanas un audzināšanas procesu, kas nodrošinātu valsts pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības standartos noteikto mērķu sasniegšanu, vienlaicīgi attīstot un saglabājot nacionālo, etnisko, kultūras, un lingvistisko identitāti, dzimtās valodas, vēstures un kultūras mācīšanu, kā arī izglītību dzimtajā valodā sākumskolā.

Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana

Skolas darbības jomas	Darbības prioritāte	Sasniegtais												
Mācību satus	Izstrādāt rīcības plānu skolēnu ZPD ieviešanai vidusskolas mācību saturā.	Vidusskolas skolēniem ir paredzētas individuālās grupu darba nodarbības Zinātniski pētniecisko darbu izstrādei. Skolēnu Zinātniski pētnieciskie darbi ir izvirzīti Rīgas pilsētas konferencei un gūst labus panākumus.												
Mācīšana un mācīšanās	Skolas Mācību sasniegumu vērtēšanas nolikuma aktualizēšana.	Tika aktualizēts, papildināts un precizēts Mācību sasniegumu vērtēšanas nolikums, kurš nosaka skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanu no 1. līdz 12.klasei. Nolikuma izstrādē ķēma līdzdalību visas skolas Metodiskās komisijas.												
Skolēnu sasniegumi	Mācību sasniegumu uzlabošana valsts pārbaudes darbos matemātikā 8., 9., 11., 12. kl. skolēniem, tika nodrošināti papildus matemātikas fakultatīvi, kas nesa savus augļus, un matemātikas rezultāti skolā ir virs vidējā valsts līmeņa 2014./2015.m.g.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th><i>Mācību priekš. /klase</i></th> <th><i>Vidējais valstī</i></th> <th><i>Rīgā</i></th> <th><i>Skolā</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Matemātika /9.kl.</td> <td>6,1</td> <td>6,4</td> <td>6,4</td> </tr> <tr> <td>Matemātika /12.kl.</td> <td>42,4 %</td> <td>46,2%</td> <td>48,7%</td> </tr> </tbody> </table>	<i>Mācību priekš. /klase</i>	<i>Vidējais valstī</i>	<i>Rīgā</i>	<i>Skolā</i>	Matemātika /9.kl.	6,1	6,4	6,4	Matemātika /12.kl.	42,4 %	46,2%	48,7%
<i>Mācību priekš. /klase</i>	<i>Vidējais valstī</i>	<i>Rīgā</i>	<i>Skolā</i>											
Matemātika /9.kl.	6,1	6,4	6,4											
Matemātika /12.kl.	42,4 %	46,2%	48,7%											

Atbalsts skolēniem	Skolēnu (kuri uz laiku izbraukuši no valsts) tālmācības kārtības izstrādāšana un aprobēšana.	Tālmācības kārtība netika izstrādāta, jo nonācām pie viedokļa, ka skolēni, kuri izbrauc no valsts, iestājas mītnes valsts skolā un neizrāda vēlēšanos turpināt paralēli mācības mūsu skolā. Turpretī ilgstoši slimojosiem skolēniem Mykoob e-žurnāls un portāls www.uzdevumi.lv piedāvā plašas iespējas, lai apgūtu konkrētas tēmas mājās patstāvīgi.
Skolas vide	Skolas mājas lapas radošās grupas izveide un darbs pie informācijas aktualizēšanas mājas lapā.	Tika izveidota neoficiāla radošā grupa skolas mājas lapas uzturēšanai, tomēr tā neuzsāka darbu.
Resursi	Pirmsskolas grupu telpu paplašināšanai paredzēto finansu līdzekļu piesaistīšana.	Pirmsskolas grupu telpu paplašināšana netika īstenota, jo finansiālais atbalsts šim projektam netika piesaistīts.
Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Skolas un izglītības programmu akreditēšana.	<p>Skolas izglītības programmas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 31011021 Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena mazākumtautību programma; ○ 21011121 Pamatizglītības mazākumtautību programma; <p>tika akreditētas 2013.g., un tām tika piešķirts beztermiņa status.</p>
	Jauna attīstības plāna izstrādāšana un jaunu prioritāšu izvirzīšana.	Ir sasaukta attīstības plāna darba grupa, kurā ietilpst direktors, direktora vietnieki, metodisko komisiju vadītāji.

Skolas darba pašvērtējums skolas darbības pamatjomās

MĀCĪBU SATURS	
Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<p>Atbilstoši mācību saturam ir nodrošināta materiāli tehniskā bāze un mācību literatūras klāsts bibliotēkā.</p> <p>Skolā ir izstrādātas visu izglītības līmeņu programmas (pirmsskola, pamatskola, vidusskola).</p> <p>Skola nodrošina bilingvālās apmācības kvalitāti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Licencēt un akreditēt izglītības programmas, kuras spētu piesaistīt plašāku skolēnu skaitu skolai. • Papildināt vidusskolas kursu ar specializētiem fakultatīvajiem kursiem (piem., politika un tiesības, programmēšanas pamati utt.)
MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS	
Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • Skolotāji dažādo mācību metodes, mācību satura veiksmīgai apgūšanai, iespēju robežās izmanto jaunākās tehnoloģijas. • Mācību kabinetu (matemātikas, fizikas, ķīmijas, bioloģijas, informātikas, ģeogrāfijas, vēstures un poļu valodas) materiāli tehniskā bāze ir atjaunota un nodrošināta ar mūsdienīgiem mācību līdzekļiem. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pilnveidot mācību priekšmetu mācīšanas metodes, pielietojot mūsdienīgas informācijas tehnoloģiju sniegtās iespējas. • Piedalīties dažādos projektos (projektā Erasmus+; Fonda „Palīdzība Poliem Austrumos” projektos; Vispasaules Poļu kopienas projektos; u.c.), lai skolotājiem, būtu iespēja bagātināt savu mācīšanas pieredzi ar jaunām kompetenču izglītības metodikām un citu valstu (Polijas) kolēģu pieredzi; kā arī skolēniem, radīt iespēju iesaistīties mācību procesā citā valstī un pilnveidot savas zināšanas, prasmes, kompetences, kā arī radīt apstākļus komunikācijai poļu un angļu valodā.

SKOLĒNU SASNIEGUMI	
Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> Ir sasniegti labi rezultāti mācību priekšmetu olimpiādēs, tādos mācību priekšmetos kā matemātika, latviešu valoda, krievu valoda. Vidusskolas klašu skolēni veiksmīgi piedalās Starptautiskajā Poļu valodas un literatūras olimpiādē, kurā jau vairākus gadus pēc kārtas kļūst par laureātiem, kas viņiem nodrošina vietu Polijas augstskolās un garantē Polijas valdības stipendiju. 	<ul style="list-style-type: none"> Turpināt skolnieku attīstības dinamikas papildināšanu un analīzi. Paaugstināt skolēnu sasniegumus sabiedrisko zinību olimpiādēs, kā arī Zinātniski pētniecisko darbu konferencēs. Iesaistīties starptautiskos izglītības projektos, lai nodrošinātu iespēju skolēniem uzlabot savas poļu valodas un angļu valodas prasmes, kā arī apliecināt savas prasmes citās jomās. Palielināt svešvalodu priekšmetu nozīmību skolēnu apmācībā. Veicināt sadarbību starp skolotājiem, atbalsta komandu un vecākiem.
ATBALSTS SKOLĒNIEM	
Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> Skola palīdz skolēniem no maznodrošinātām ģimenēm. Sadarbībā ar Vispasaules Poļu Organizāciju skolēni ir nodrošināti ar iespēju saturiski pavadīt vasaru nometnēs gan Latvijā, gan Polijā. Sadarbība ar klases audzinātājiem, administrāciju, atbalsta personālu, vecākiem. 	<ul style="list-style-type: none"> Pievērst lielāku uzmanību individuālajam darbam ar talantīgajiem skolēniem. Izvērtēt visu skolēnu grupu vajadzības un palīdzības sniegšanas iespējas – konsultācijas, diferencētie uzdevumi.

SKOLAS VIDE	
Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • Skolā ir labvēlīga gaisotne. • Skolā liela vērība ir vērsta uz patriotisko un pilsonisko audzināšanu, skolā svin un piemin Latvijas un Polijas valsts nozīmīgākās dienas (gan piemiņas, gan svētku). Skolēni ir audzināti balstoties uz ētikas un tikumības pamatprincipiem. • Katras tautības kultūra, vēsture un tradīcijas ir augstu cienītas un respektētas. • Skola kopj savas tradīcijas, skolēni saudzīgi izturas pret skolas īpašumu. 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolas mājas lapas aktualizēšana. • Organizēt pasākumus skolas prestiža celšanai skolas darbiniekiem un sabiedrībā kopumā. • Veidot skolēnos apziņu par labām uzvedības normām un valodas lietošanu skolā. • Skolas publiskā tēla veidošana.
RESURSI	
Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • Pedagoģiskajam personālam ir nepieciešamā kvalifikācija. • Skolas telpas ir aprīkotas ar IT, katrs skolas kabinets ir aprīkots ar datoru. 	<ul style="list-style-type: none"> • Turpināt papildināt un atjaunot resursu bāzi. • Apmācīt skolotājus darbam ar interaktīvo tāfeli un interneta resursiem.
SKOLAS DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA	
Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • Katra metodiskā komisija regulāri novērtē savu darbu un sasniegto rezultātus pēc pamatjomu novērtēšanas kvalitātes kritērijiem. • Skolas vadība pārzina savu darbinieku stiprās un vājās puses un popularizē labāko skolotāju darbības pieredzi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistemātiska, regulāra sadarbība un kvalitatīva informācijas apmaiņa. • Profesionālās pilnveides kursi skolas administrācijai, mācību priekšmetu skolotājiem un klases audzinātājiem, lai pilnveidotu savas zināšanas.

SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES

Nr. p.k.	Skolas darbības pamatjomas	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.
1.	Mācību saturs		<ul style="list-style-type: none"> Pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmu aktualizēšana. 	
2.	Mācīšana un mācīšanās			<ul style="list-style-type: none"> Dalība starptautiskos projektos, pilnveidojot mācīšanas un mācīšanās prasmes kompetenču izglītībā.
3.	Skolēnu sasniegumi			<ul style="list-style-type: none"> Nodrošināt iespēju vidusskolēniem iegūt Starptautiski atzītu Polu valodas zināšanu Sertifikātu.
4.	Atbalsts skolēniem	<ul style="list-style-type: none"> Skolēnu pašpārvaldes darbības pilnveide 	<ul style="list-style-type: none"> Interēšu izglītības programmu pulciņu klāsta paplašināšana. 	<ul style="list-style-type: none"> Vidusskolas skolēnu motivēšana sasniegt augstus rezultātus mācībās, piešķirot stipendijas.

5.	Skolas vide	<ul style="list-style-type: none"> • Iekārtota atsevišķa ieeja skolas ēdamzālē. • Skolas Jubilejas gads – absolventu salidojums 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolas atpazīstamība un prestiža celšana sociālajos tīklos 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolēnu brīvā laika pavadīšanas vietu un centru labiekārtošana.
6.	Resursi	<ul style="list-style-type: none"> • Skolas aktu zāles aprikošana ar profesionālām skatuves gaismām un apskaņošanas sistēmu 	<ul style="list-style-type: none"> • Labiekārtot skolas telpas ar IT • Skolas bibliotēkā ieviest krājuma uzskaiti BIS ALISE. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pirmsskolas telpu atdalīšana no skolas telpām un telpu labiekārtošana saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.
7.	Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagogu dalība profesionālās pilnveides kursoš, kvalifikācijas paaugstināšana Latvijā un Polijā. 		

<i>Skolas darbības pamatjoma</i>	<i>Mācību saturs</i>		
<i>Stratēģiskais mērķis</i>	<i>Rezultatīvais mērķis</i>	<i>Termiņš</i>	<i>Atbildīgais</i>
Pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmu aktualizēšana.	1. 8.-12.kl. skolēnu un vecāku aptauja	2016./2017.m.g.	Direktora vietnieki izglītības jomā
	2. Aktualizēts un saskaņots IKVD pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmas stundu plāns.	2017./2018.m.g.	Direktora vietnieki izglītības jomā

<i>Skolas darbības pamatjoma</i>	<i>Mācīšana un mācīšanās</i>		
<i>Stratēģiskais mērķis</i>	<i>Rezultatīvais mērķis</i>	<i>Termiņš</i>	<i>Atbildīgais</i>
Dalība Starptautiskos projektos, pilnveidojot mācīšanas un mācīšanās prasmes kompetenču izglītībā.	1. Atrast sadarbības partnerus Starptautisko projektu ietvaros vai pašiem atrast sadarbības partnerus un iesniegt projektus saistītus ar izglītības aktualitātēm – kompetenču izglītību.	2017./2018.m.g.	Direktors
	2. Projektu īstenošana, iegūtās pieredzes apkopošana un pakāpeniska ieviešana ikdienas darbā.	2018./2019.m.g.	Direktors, direktora vietnieki izglītības jomā, metodisko komisiju vadītāji

<i>Skolas darbības pamatjoma</i>	<i>Skolēnu sasniegumi</i>		
<i>Stratēģiskais mērķis</i>	<i>Rezultatīvais mērķis</i>	<i>Termiņš</i>	<i>Atbildīgais</i>
Nodrošināt iespēju vidusskolēniem iegūt Starptautiski atzītu Poļu valodas zināšanu Sertifikātu.	1. Saņemts atbalsts no Polijas poļu valodas eksāmena organizēšanā ar pieaicinātu komisiju no Polijas Izglītības ministrijas.	2017./2018.m.g.	Poļu valodas un literatūras MK, direktors
	2. Skolēni sagatavoti poļu valodas eksāmena kārtošanai.	2018./2019.m.g.	Poļu valodas un literatūras MK
	3. Organizēts poļu valodas eksāmens, poļu valodas zināšanu Sertifikāta iegūšanai.	2019.gada maijs	Direktors, Poļu valodas un literatūras MK vadītājs

<i>Skolas darbības pamatjoma</i>	<i>Atbalsts skolēniem</i>		
<i>Stratēģiskais mērķis</i>	<i>Rezultatīvais mērķis</i>	<i>Termiņš</i>	<i>Atbildīgais</i>
1.Skolēnu pašpārvaldes darbības pilnveide	1. Sasaukta reāla skolēnu pašpārvalde.	2016./2017. m. g.	Direktors
	2. Skolēnu pašpārvaldes darbības plāna un priekšlikumu izskatīšana.	2016./2017. m. g.	Direktors, skolēnu pašpārvalde
	3. Atrasti līdzekļi skolēnu pašpārvaldes telpas iekārtošanai.	2017./2018.m.g.	Direktors, direktora vietnieks saimniecības jautājumos
	4. Aktīva, atbildīga skolēnu pašpārvalde.	2017./2018.m.g.	Skolēnu pašpārvalde

<i>Skolas darbības pamatjoma</i>	Atbalsts skolēniem			
<i>Stratēģiskais mērķis</i>	<i>Rezultatīvais mērķis</i>	<i>Termiņš</i>	<i>Atbildīgais</i>	
3. Paplašināts interešu izglītības programmu pulciņu klāsts.	1.	Izstrādātas jaunas interešu izglītības programmas, piesaistīti pulciņu vadītāji	Līdz 2017.gada aprīlim.	Direktora vietnieks izglītības jomā
	2.	Uzsākta interešu izglītības programmu īstenošana	2017./2018.m.g.	Direktors
	3.	Ir sasniegti panākumi konkursos, izstādēs, sacensībās un citās aktivitātēs	2018./2019.m.g.	Interesu izglītības MK
2. Vidusskolas skolēnu motivēšana sasniegt augstus mācību rezultātus, piešķirot stipendijas.	1.	Izstrādāts projekts “Stipendija par labām mācībām”.	2018.g.	Direktors
	2.	Sadarbībā ar Polijas Republikas vēstniecību un Polijas NVO atrasti līdzekļi un sadarbības partneri šī projekta īstenošanai.	2018.g.	Direktors
	3.	Uzsākta “Stipendija par labām mācībām” īstenošana.	2018./2019.m.g.	Direktors, direktora vietnieki izglītības jomā

<i>Skolas darbības pamatjoma</i>	<i>Skolas vide</i>		
<i>Stratēģiskais mērķis</i>	<i>Rezultaīvais mērķis</i>	<i>Termiņš</i>	<i>Atbildīgais</i>
1. Iekārtota atsevišķa ieeja skolas ēdamzālē.	<p>1. Saņemts finansējums no RD remontdarbiem.</p> <p>2. Sadarbībā ar RD organizēts celtnieku brigādes darbs skolas ēdamzāles atsevišķas ieejas iekārtošanā.</p>	2016.g. vasara	Direktors
2. Skolas Jubilejas gads – absolventu salidojums	<p>1. Sadarbībā ar Polijas vēstniecību Latvijā iegūts finansējums pasakuma organizēšanai.</p> <p>2. Noteikts termiņš un paziņots absolventiem.</p> <p>3. Novadīts absolventu salidojums par godu skolas 25 gadu jubilejai.</p>	2016./2017.m.g.	Direktors
3. Skolas atpazīstamība un prestiža celšana sociālajos tīklos	<p>1. Izveidota skolas mājas lapas darba grupa.</p> <p>2. Izveidoti skolas portāli sociālajos tīklos.</p> <p>3. Izveidota aktuāla, interesanta, informatīva skolas mājas lapa ar aktuālu informāciju.</p> <p>4. Regulāra mājas lapas uzturēšana, informācijas papildināšana, precizēšana un atjaunošana.</p>	<p>2017./2018.m.g.</p> <p>2017./2018.m.g.</p> <p>2017./2018.m.g.</p> <p>Turpināt darbu.</p>	<p>Direktors, MK vadītāji</p> <p>Direktors</p> <p>Direktors, direktora vietnieki, MK vadītāji</p> <p>Direktora vietniece izglītības jomā, pieaicināts eksperts</p> <p>Direktora vietniece izglītības jomā, valodu MK vadītāji, IT speciālists</p>

<i>Skolas darbības pamatjoma</i>	<i>Skolas vide</i>		
<i>Stratēģiskais mērķis</i>	<i>Rezultatīvais mērķis</i>	<i>Termiņš</i>	<i>Atbildīgais</i>
4. Skolēnu brīvā laika pavadīšanas vietu un centru labiekārtošana.	1. Labiekārtoti skolas gaiteņi, kur skolēni var atpūsties starp mācību stundām: sporta spēļu centri (galda teniss, novuss).	2016./2017.m.g.	Direktors, direktora vietnieks saimniecības jautājumos
	2. Labiekārtoti skolas gaiteņi, kur skolēni var atpūsties starp mācību stundām: lasīšanas centri; lego centri; Projekts par atpūtas telpas izveidošanu skolēniem.	2017./2018.m.g.	Direktors, direktora vietnieks saimniecības jautājumos, MK vadītāji
	3. Izveidota atpūtas telpa skolēniem, kuri gaida vecākus skolā.	2018./2019.m.g.	Direktors, direktora vietnieks saimniecības jautājumos

<i>Skolas darbības pamatjoma</i>	<i>Resursi</i>		
<i>Stratēģiskais mērķis</i>	<i>Rezultatīvais mērķis</i>	<i>Termiņš</i>	<i>Atbildīgais</i>
1. Skolas aktu zāles aprīkošana ar profesionālām skatuves gaismām un apskaņošanas sistēmu	1. Izstrādāti projekti, naudas līdzekļu piesaistīšanai.	2016.g.	Direktors
	2. Projektu rezultātā iegūti līdzekļi skolas aktu zāles labiekārtošanai	2016./2017.m.g.	Direktors, direktora vietn. saimniecības jautājumos
	3. Skolas aktu zāles aprīkojuma (apgaismošanas un apskaņošanas sistēmas) izmantošana skolas pasākumos.	Turpmāk.	Direktors, direktora vietnieks saimniecības jautājumos
2. Labiekārtot skolas telpas ar IT	1. Izstrādāti projekti papildus finanšu līdzekļu piesaistīšanai skolas telpu labiekārtošanai ar IT.	2017.g.	Direktors
	2. Projektu īstenošanai saņemts finansiāls atbalsts.	2017./2018.m.g	Direktors
	3. Iegādāts un uzstādīts IT aprīkojums skolas telpās.	2018.g.	Direktors, direktora vietn. saimniecības jautājumos
3 Krājuma uzskaites BIS ALISE ieviešana Skolas bibliotēkā	1. Bibliotēkas programmas instalēšana skolas bibliotēkas datoros.	2017./2018.m.g	IT speciālists
	2. Bibliotēkas fondu reģistrēšana un sistematizēšana programmā Alise.	2017./2018.m.g	Bibliotekārs

<i>Skolas darbības pamatjoma</i>	<i>Resursi</i>		
<i>Stratēģiskais mērķis</i>	<i>Rezultatīvais mērķis</i>	<i>Termiņš</i>	<i>Atbildīgais</i>
4. Pirmsskolas telpu atdalīšana no skolas telpām un labiekārtošana saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.	1. Iesniegts pieprasījums RD Īpašuma departamentā naudas līdzekļu piešķiršanai pirmsskolas telpu atdalīšanai no skolas telpām un to labiekārtošanai saskaņā ar higiēnas prasībām.	2018.g.	Direktors
	2. Piešķirts finansējums no RD Īpašuma departamenta celtniecības darbu uzsākšanai, starpsienas un atsevišķas ieejas izbūvēšanai, tualetes telpu paplašināšanai un labiekārtošanai.	2018./2019.m.g.	Direktors
	3. Atbalsts nepieciešamo celtniecības darbu uzsākšanai.	2019.gada vasara.	Direktora vietnieks saimniecības jautājumos

Skolas darbības pamatjoma	Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana		
Stratēģiskais mērķis	Rezultatīvais mērķis	Termiņš	Atbildīgais
Pedagogu dalība profesionālās pilnveides kursos, kvalifikācijas paaugstināšana Latvijā un Polijā.	1. Apzināti pedagoji, kuriem ir nepieciešami profesionālās pilnveides kursi.	2016.g.	Direktors, direktora vietnieki izglītības jomā
	2. Sniegts atbalsts pedagojiem profesionālās pilnveides kursu apmeklēšanai gan Latvijā, gan Polijā.	2016.g.	Direktors, direktora vietnieki izglītības jomā
	3. Organizēts profesionālās pilnveides kursu apmeklējums vasaras mēnešos.	2017.g.	Direktors, direktora vietnieki izglītības jomā

Liepa 67172535

Skolas attīstības plāns 2016.-2019.gadam apspriests Skolas padomē, Skolas Pedagoģiskajā padomē.

APSTIPRINĀTS

Rīgas Itas Kozakēvičas Poļu vidusskolas direktors

Kšištofs Širšeņs /Krzysztof Szyszczewski/

Datums 22.12.2017



SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta Izglītības pārvaldes priekšnieks – direktora vietnieks

Ivars Balamovskis

Datums 11-01-2018