



RĪGAS ITAS KOZAKĒVIČAS POĻU VIDUSSKOLA

Nīcgales iela 15, Rīga, LV-1035, tālr./fakss 67546740; tālr. 67546742; 67598375, e-pasts ikpvs@riga.lv

Rīga

29.09.19.

Grozījumi 31.08.20.

Nr. VSIKP-20-136-nts

SKOLĒNU MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Izdota saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas 2.punktu, Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumiem Nr. 747 “Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” un Ministru kabineta 03.09.2019. noteikumiem Nr. 416 “Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem”

I. Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi nosaka izglītības iestādes (turpmāk - Skola) skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un organizāciju Skolā, nodrošinot skolēnu snieguma vērtēšanas kvalitāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
2. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir:
 - 2.1. veidot vienotu pieeju vērtēšanai kā integrētai izglītības procesa sastāvdaļai Skolā;
 - 2.2. iegūt objektīvu un profesionālu skolēna kompetenču (zināšanu, prasmju, attieksmju) un paveiktā darba līmeņa konkrētā tēmā un laikā mācību priekšmeta snieguma raksturojumu;
 - 2.3. iegūt iespējami precīzu atgriezenisko saiti un informāciju, lai varētu uzlabot mācīšanu un mācīšanos.
3. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:
 - 3.1. sekmēt skolēnu atbildību par sasniedzamo rezultātu mācību procesa;
 - 3.2. sniegt skolotājam informāciju par mācīšanas kvalitāti un tās nepieciešamajiem uzlabojumiem;
 - 3.3. veicināt regulāru atgriezenisko saiti par skolēnu sasniedzamajiem rezultātiem un mācīšanos ;
 - 3.4. izvērtēt katra skolēna mācību snieguma un izaugsmes dinamiku;
 - 3.5. veicināt skolotāju, skolēnu un vecāku sadarbību.
4. Izglītības vērtēšanas pamatprincipus un kārtību, mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus nosaka Ministru kabineta noteikumi.
5. Iekšējie noteikumi ir saistoši Skolas skolēniem un skolotājiem.

6. Mācību sasniegumu vērtēšanas veidus, to apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka mācību priekšmeta skolotājs, ievērojot Skolas īstenoto izglītības programmu, attiecīgā mācību priekšmeta programmu un šos noteikumus.

7. Skola aktualizē informāciju par skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību Skolas tīmekļa vietnē vai citā skolēniem, skolotājiem un skolēnu vecākiem pieejamā veidā.

II Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana kārtība 1.-3.klasēs

8. klasē summatīvos vērtējumus mācīšanās posma noslēgumā, tai skaitā, mācību gada beigās, izsaka apguves līmeņos pret plānotajiem skolēnam sasniedzamajiem rezultātiem.

E-žurnālā apguves līmeņu atspoguļošanai ikdienā izmantot saīsinājumus S, T, A, P. Izliekot vērtējumus 1. klasē apguves līmeņos, vērtējumu izsaka pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem attiecīgajā mācību priekšmetā saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 747 - 9.pielikumu.

9. 2.-3. klasē vērtē:

9.1. Ballu sistēmā no 1 līdz 10 šādus mācību priekšmetus:

1.1.1. matemātiku;

1.1.2. latviešu valodu;

1.1.3. poļu valodu;

9.2. 3.klasē ballu sistēmā no 1 līdz 10 vērtē arī angļu valodu.

9.3. Ar simboliem („X” – apguvis, „/” – daļēji apguvis, „-”, vēl jāmācās) 2.-3.kl. visus mācību priekšmetus, izņemot 2.1. un 2.2.punktā minētos.

Priekšmetos, kuros vērtējumu izsaka ballēs, tiek ievērota turpmākajos punktos aprakstītā mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.

III Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība 4.-12.klasēs

10. 4.-12.klasē mācību procesa laikā skolotājs izmanto šādas vērtēšanas formas – summatīva un formatīva vērtēšana-

10.1. Formatīvā vērtēšana ir skolēnu snieguma vērtēšana ikdienā – nosakot izglītojamā zināšanu un prasmju apguves līmeni kā atgriezeniskā saite skolēnam mācīšanās laikā par to, ko viņš jau ir apguvis un kas viņam vēl jāiemācās.

Skolēnu mācību sasniegumu vērtējums tiek atspoguļots ar ”ieskaitīts”- “**i**” vai ”neieskaitīts”- “**ni**” un **procentos**. Formatīvie vērtējumi neietekmē skolēna snieguma summatīvos vērtējumus mācību priekšmetos un mācību priekšmetu kursus.

10.2. Summatīvo vērtēšanu veic mācīšanās posma noslēgumā (piemēram, temata, mācību gada, priekšmeta kursa noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātus.

Skolēnu mācību sasniegumi tiek vērtēti ar atzīmi **10** ballu skalā.

11. 4. un 10.kl. skolēnu mācību sasniegumus adaptācijas periodā septembrī vērtē tikai ar formatīvo vērtēšanu.

12. Katrā semestra beigās jāizliek priekšmeta gala vērtējums.

13. Veidojot pārbaudes darbus, balstoties uz Valsts izglītības satura centra ieteikumiem, tiek piemēroti vienoti vērtēšanas kritēriji (procentos):

1% - 12%	1
13% - 20%	2
21% - 32%	3
33% - 46%	4
47% - 58%	5
59% - 68%	6
69% - 77%	7

78% - 86%	8
87% - 95%	9
96% - 100%	10

IV Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana

14. Katra mācību semestra sākumā mācību priekšmeta skolotājs iepazīstina skolēnus ar mācību sasniegumu vērtēšanas veidiem, pārbaudes darbu skaitu, apjomu un citiem semestra vērtējuma iegūšanas nosacījumiem.
15. Plānojot skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanu, mācību priekšmeta skolotājs paredz mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbus, kas tiek vērtēti 10 ballu skalā, un to norises laikus saskaņo ar Skolas vadību ne vēlāk kā līdz katra semestra pirmā mēneša beigām, veicot atbilstošus ierakstus pārbaudes darba grafikā.
16. Priekšmeta skolotāji vienojas par attiecīgajā mācību priekšmeta semestrī veicamo mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbu skaitu, nosakot skolēnam nepieciešamo *minimālo* vērtējumu skaitu – 3 vērtējumi semestrī katrā priekšmetā.
17. Izmaiņas mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbu norises laikos var veikt mācību priekšmeta skolotājs, veicot atbilstošus ierakstus pārbaudes darbu grafikā un saskaņojot to ar skolas direktora vietnieku izglītības jomā un/vai ar citiem mācību priekšmeta skolotājiem, lai panāktu 13.punktā minēto nosacījumu izpildi. Skolēni par to jāinformē vismaz nedēļu pirms pārbaudes darba, veicot atbilstošu ierakstu e – klasē.
18. Skolas vadība nodrošina, ka mācību satura tēmu noslēguma pārbaudes darbu grafiks tekošai nedēļai ir izvietots Skolas informatīvajā stendā un/vai pieejams Skolas elektroniskajā žurnālā e-klasē un/vai Skolas tīmekļa vietnē.
19. Vienā dienā klasei mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbus drīkst plānot ne vairāk kā divos mācību priekšmetos.

V. Mācību sasniegumu vērtēšanas organizēšana

20. Pirms katra mācību sasniegumu pārbaudījuma norises skolotājs iepazīstina skolēnus ar pārbaudījuma vērtēšanas kritērijiem.
21. Formatīvo vērtēšanu veic mācību procesā, lai skolēns saņemtu atgriezenisko saiti par savu sniegumu un uzlabotu mācīšanos. Vērtējumu skolotājs izsaka mutiski, vai arī tas e-klasē tiek atzīmēts ar "i" (ieskaitīts) vai "ni" (neieskaitīts), vai procentos.
22. Skolotājam pārbaudes darbos, kas tiek vērtēti ar atzīmi, skolēnam ir jādod iespēja saņemt maksimālo vērtējumu 10 ballu skalā.
23. Skolēna mācību sniegumu vērtējumu 10 ballu skalā izsaka atbilstoši mācību priekšmeta skolotāja piemērotajiem kritērijiem.
24. Ja skolēns nav piedalījies mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbā, žurnālā e-klasē fiksē skolēna mācību priekšmeta stundas kavējumu un obligāti veicamā pārbaudes darba neizpildi ar "n/v". Divu nedēļu laikā pēc prombūtnes ar mācību priekšmeta skolotāju saskaņotā laikā skolēnam jāpilda līdzvērtīgs darbs.
25. Apzīmējumu "nav vērtējuma" ("n/v") lieto:

- 25.1. ja skolēns nav piedalījies mācību stundā, kurā notiek pārbaudes darbs;
- 25.2. ja skolēns ir piedalījies mācību stundā, bet nav iesniedzis darbu;
- 25.3. ja skolēns atsakās veikt pārbaudes darbu vai atbildēt
- 25.4. ja rakstiskais pārbaudes darbs nav pildīts atbilstoši prasībām - nav rakstīts ar zilu vai melnu pildspalvu, ja ir izmantots zīmulis (to drīkst lietot tikai zīmējumos) vai korektors, ja izpildīts nesalasāmā vai grūti salasāmā rokrakstā, ja darba izpildes laika tiek konstatēta neatļautu palīgīdzekļu izmantošana, ja darbs satur tematam neatbilstošu saturu, komentārus, uzrakstus, zīmējumus;
- 25.5. ja mutiskās vai kombinētās formas pārbaudes darbs, prezentācija u.c. pārbaudes darba formas saturs vai izpildes forma neatbilst uzdotajam tematam, satur aizvainojošu, vulgāru, cilvēka cieņu aizskarošu u.tml. informāciju;
- 25.6. ja tiek konstatēts, ka darbs nav veikts patstāvīgi (uzdevumi vai to daļas vairākiem skolēniem veikti vienveidīgi).

26. Skolēniem, lai saņemtu semestra vērtējumu mācību priekšmetā, ir jāiegūst vērtējumi skolotāja noteiktajos mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbu grafikā paredzētajos darbos. Par līdzdalību un/vai godalgotu vietu iegūšanu skolas, pilsētas, valsts un starptautiskajos priekšmetu olimpiādēs, konkursos, festivālos utt., ka arī par cita veida ārpus obligātas mācību programmas veiktajiem darbiem skolotājs var izlikt skolēnam ailē "Nodarbība" vērtējumu "10". Šis vērtējums tiek ņemts vērā, izliekot semestra vērtējumu mācību priekšmetā.

27. Izliekot semestra vērtējumu mācību priekšmeta pamatizglītības posmā, skolotājs ņem vērā tikai skolēna uzlabotos vērtējumus mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbos.

28. Izliekot semestra vērtējumu mācību priekšmetā vispārējās vidējās izglītības posmā, skolotājs ņem vērā skolēna atkārtoti rakstītā mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darba vērtējumu.

29. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ nav piedalījies skolotāja noteiktajos mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbos, skolotājs pēc saskaņošanas ar skolas direktoru un/vai direktora vietnieku izglītības jomā no atsevišķu pārbaudes darbu izpildes atbrīvotam skolēnam var izstrādāt vienu semestra noslēguma pārbaudes darbu par visām konkrētā semestrī apgūtajām mācību satura tēmām un skolēna pārbaudes darbā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par semestra vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā.

30. Izliekot semestra vērtējumu, vajadzības gadījumā var piemērot vidējā vērtējuma noapaļošanas principu vienas balles robežās, ņemot vērā formātīvo vērtējumu dinamiku, skolēna mājas darbu izpildi.

31. Skolēns iegūst apzīmējumu "n/v" mācību priekšmeta semestrī, ja iegūto summātīvo vērtēšanu skaits skolotāja noteiktos mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbos ir kaut viens "n/v".

32. Ja skolēns, kurš apgūst pamatizglītības programmu, ir ieguvis mācību priekšmetā apzīmējumu "n/v" 1.semestrī, tad Skolas pedagogiskās padomes sēdē tiek lemts par papildu mācību pasākumiem skolēnam attiecīgajā mācību priekšmetā 2.semestra laikā. Lai iegūtu vērtējumu mācību priekšmetā, skolēnam ir jākārt 1.semestra noslēguma pārbaudes darbs par visām konkrētajā semestrī apgūtajām mācību satura tēmām un skolēna tajā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par semestra vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā. Darba norises laiku nosaka Skolas vadība.

33. Ja skolēns, kurš apgūst pamatizglītības programmu, ir ieguvis mācību priekšmetā vērtējumu "n/v" semestrī, skolēns attiecīgajā mācību priekšmetā saņem "n/v" gadā. Skolas

pedagoģiskās padomes sēdē tiek lemts par papildu mācību pasākumiem skolēnam un pēc pārbaudījumiem atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

VI. Mājas darbu vērtēšana.

34. 4.-12.klasē mājas darbi tiek vērtēti ar “ieskaitīts”- “**i**” vai “neieskaitīts”- “**ni**”.

35. Vērtējumu par mājas darbu “**ni**” izliek tad, kad mājas darbs ir par 50% kļūdaini izpildīts;

36. Ja mājas darbs nav nodots ailē Mājas Darbs tiek ierakstīts (nenodota mājas darba) apzīmējums “**n/v**”;

37. Ja mājas darbā skolēnam ir jāiegūst informācija no dažādiem izziņas avotiem un tā jāizmanto rakstu darbu veikšanai, mājas darbs ir radošs (domraksts, referāts, projektu darbs u.c.) vai ar īpaši augstu sarežģītības pakāpi, tad skolotājs par to iepriekš informē audzēkņus un mājas darbu var vērtēt **10** ballu skalā, bet vērtējumu ieraksta pie vērtējumiem nodarbībā atbilstoši izstrādātiem kritērijiem.

38. Ja noslēguma vērtējums mācību priekšmetā (valodā vai matemātikā) par mājas darbiem ir vairāk par 50% “neieskaitīts”-“**ni**”, tad skolēnu noslēguma vērtējumu semestrī noapaļo uz leju, ja pārsvarā visi mājas darbi ir nodoti, tad skolēnu noslēguma vērtējumu semestrī noapaļo uz augšu.

VII. Mācību sasniegumu vērtējumu paziņošana

39. Mācību satura tēmu noslēguma pārbaudes darba (tostarp, referāta, domraksta, projektu darba, zinātniskās pētniecības darba u.tml.) rezultātus skolēniem paziņo un vērtējumus ieliek e-klasē ne vēlāk kā septiņu darba dienu laikā pēc to kārtošanas.

40. Mutvardu pārbaudes darba skolēna vērtējums tiek fiksēts tajā pašā dienā, kad notikusi mācību stunda, izliekot saņemto vērtējumu e-klasē ne vēlāk kā nākamajā mācību stundā.

41. Skolotājs rakstiska pārbaudes darba rezultātus analizē, pirms tam izsniedzot skolēniem izlaboto pārbaudes darbu. Pēc darba analīzes skolotājs savāc skolēnu pārbaudes darbu un uzglabāt to līdz semestra beigām.

42. Skolotājs nodrošina iespēju skolēnam un viņa vecākiem individuāli iepazīties ar izvērtēto mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbu (originālu), tā vērtēšanas kritērijiem un iegūto rezultātu.

43. Tiekoties ar vecākiem, skolotājam ir atļauts izmantot tikai tos žurnālā, vai citos dokumentos izdarītos ierakstus, kas attiecas uz šo vecāku bērnu. Ja vecāki vēlas uzzināt sava bērna sasniegumus salīdzinājumā ar citiem skolēniem, informācija var tikt sniegta, tikai nenosaucot vārdā citus skolēnus.

44. Pedagoģu un vecāku sadarbību skolēnu mācību snieguma pilnveidē nodrošina arī šādas saziņas formas: vecāku informācijas dienas, individuālas sarunas ar klases audzinātāju un mācību priekšmetu skolotājiem, vecāku sapulces, informācija e-klasē.

VIII. Mācību sasniegumu vērtējuma uzlabošana un pārskatīšana

45. Skolēnam ir tiesības trīs darba dienu laikā pēc mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darba vērtējuma paziņošanas lūgt skolotājam sniegt individuālu mutisko skaidrojumu par pārbaudes darba vērtējumu.

46. Skolēnam ir tiesības vienu reizi uzlabot mācību satura tēmas pārbaudes darbā iegūto summatīvo vērtējumu.
47. Skolēns ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc vērtējuma paziņošanas mācību priekšmeta skolotājam mutiski (līdz 4.klasei) un rakstiski (sākot ar 5.klasi) izsaka lūgumu - iesnieguma veidā - uzlabot konkrētu mācību satura tēmas pārbaudes darbu un vienojas ar skolotāju par darba veikšanas laiku. Skolēns ir atbildīgs par atkārtota mācību satura tēmas pārbaudes darba veikšanu skolotāja noteiktajā termiņā.
48. Ja skolēns attaisnojošo iemeslu dēļ nevar ievērot 18., 34. un 36. punkta noteiktos terminus, tad skolēnam ir tiesības individuāli vērsties pie priekšmeta skolotāja, lai saskaņotu iepriekš minētajos punktos atrunātās darbības.
49. Neattaisnotu kavējumu, nepietiekamu vērtējumu un zemas mācību motivācijas gadījumos tiek organizlēas skolēna pārrunas ar mācību priekšmeta skolotāju, klases audzinātāju un skolas vadību, atbalsta personāla pārstāvi, pieaicinot skolēna vecākus. Ja vecāki nepiedalās individuālajās pārrunās, tad skolēna vecākus par sarunas tēmu, norisi un plānotajiem pasākumiem informē mutiski vai, pēc vecāku pieprasījumā, rakstiski.
50. Gada vērtējuma pārskatīšana notiek atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.

IX. Noslēguma jautājumi

51. Kārtība stājas spēkā 2020.gada 1.septembrī.
52. Izmaiņas iekšējā normatīvajā aktā grozījumus var ierosināt direktore, pedagoģiskā un metodiskā skolas padomes.
53. Izmaiņas, papildinājumus un grozījumus noteikumos apstiprina izglītības iestādes vadītājs.

Skolas direktora p.i.

Jana Kapeniece

Saskaņots

Rīgas Itas Kozakēvičas Poļu vidusskolas pedagoģiskās padomes sēdē

2020.gada 31.augustā

protokols Nr.4

9. pielikums
Ministru kabineta
2018. gada 27. novembra
noteikumiem Nr. 747

Skolēna mācību snieguma vērtēšana apguves līmeņos

1. Skolēna sniegums atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam tiek vērtēts saskaņā ar šādiem kritērijiem:
 - 1.1. demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju un attieksmju apjoms un kvalitāte;
 - 1.2. atbalsta nepieciešamība;
 - 1.3. spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā.
2. Skolēna sniegumu atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam izsaka ar līmeni "sācis apgūt", ja:
 - 2.1. skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve;
 - 2.2. skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā. Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei;
 - 2.3. skolēnam jāturpina sistemātiski mācīties, lai sekmīgi apgūtu tālāko mācību saturu.
3. Skolēna sniegumu atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam izsaka ar līmeni "turpina apgūt", ja:
 - 3.1. skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs;
 - 3.2. skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus. Dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei;
 - 3.3. skolēnam jāturpina nostiprināt noteiktas atsevišķas zināšanas, izpratni, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes.

4. Skolēna sniegumu atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam izsaka ar līmeni "apguvis", ja:

4.1. skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs;

4.2. skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā. Uzdevumu izpilda patstāvīgi;

4.3. skolēns ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē.

5. Skolēna sniegumu atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam izsaka ar līmeni "apguvis padziļināti", ja:

5.1. skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs. Spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli;

5.2. skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā un starpdisciplinārā situācijā;

5.3. skolēns ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē. Šis līmenis nenozīmē, ka skolēns ir pārsniedzis šajā klasē noteikto sasniedzamo rezultātu.