

RĪGAS ITAS KOZAKĒVIČAS POĻU VIDUSSKOLA

Nīcgales iela 15, Rīga, LV-1035, tālr. 67546740; 67546742; e-pasts ikpvs@riga.lv

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2022. - 2025.gadam

VISPĀRĒJS RĪGAS ITAS KOZAKĒVIČAS POĻU VIDUSSKOLAS RAKSTUROJUMS

Rīgas Itas Kozakēvičas Poļu vidusskola (turpmāk - skola) ir pašvaldības dibināta un Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta pakļautībā esoša vispārējās vidējās izglītības iestāde, kura īsteno pirmsskolas, pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmas.

Skola atrodas skaistā, modernā, tehniski labi aprīkotā ēkā Purvciemā, Nīcgales ielā 15. Ap skolu ir labiekārtota teritorija ar rotaļu laukumu, daudziem kokiem un krūmiem, ir basketbola laukums.

Skolā strādā mūsdienīgi domājošs un draudzīgs kolektīvs. Skola ir bagāta ar savām tradīcijām, pasākumiem, kuri gan izglīto, gan audzina bērnus.

Skolas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, citi likumi un normatīvie akti, kā arī 2013.gada 24. septembrī izdots Rīgas Itas Kozakēvičas Poļu vidusskolas Nolikums.

Skolā tiek īstenotas izglītības programmas.

1.tabula Pārskats par izglītības programmām

Programmas nosaukums	Kods	Licence		Derīgum a termiņš
		Datums	Nr.	
Pirmsskolas izglītības mazākumtautības programma	01011121	28.01.11	V_3791	beztermiņa
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	01.12.21	V_5594	beztermiņa
Pamatizglītības mazākumtautības programma	21011121	01.09.20	V_3994	03.01.2028
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016011	02.07.20	V_3026	03.01.2028

Skolā izglītību apgūt skolēni no dažādiem Rīgas rajoniem.

Skolas personāla sastāvs, pedagogu kvalifikācija

Pedagoģisko darbinieku izglītība atbilst normatīvos aktos noteiktajām prasībām.

Skolā strādā 55 pedagogi ar dažādu pedagoģiskā darba pieredzi, ko var uzskatīt par pozitīvu tendenci, jo ir iespējama veiksmīga savstarpējā pedagogu pieredzes apmaiņa skolas ietvaros. Skolas pedagogi domā par savu tālākizglītību un pastāvīgi paaugstina savu kompetenci gan pedagoģijā, psiholoģijā, mācību priekšmeta mācīšanas metodikā, kā arī informācijas tehnoloģiju prasmēs, audzināšanas jautājumos u.c. jomās. Skolas metodisko darbu vada Metodiskā padome un 4 metodiskās komisijas. Atbalstu ikdienas mācību darbā skolotājiem, vecākiem un skolēniem nodrošina atbalsta personāls - sociālais pedagogs, psihologs, logopēds, speciālais pedagogs, medmāsa (šobrīd vakancē). Skolā strādā 1 bibliotekāre un 32 tehniskā personāla darbinieki.

Pedagogu sastāvā ir 6 skolotāji no Polijas – Polijas pilsoņi, kuri strādā saskaņā ar Latvijas Republikas un Polijas Republikas Līgumu par sadarbību izglītībā un kultūrā, īstenojot skolas izglītības programmas.

Skolas vadību nodrošina direktors, 3 direktora vietnieki izglītības jomā, pirmsskolas izglītības struktūrvienības vadītāja un direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā.

Skolas finansējumu nodrošina pašvaldība un valsts budžeta mērķdotācija pedagogu darba algas samaksai un mācību līdzekļu iegādei. Finanšu līdzekļi tiek izmantoti Skolas vajadzībām saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību atbilstoši skolas izvirzītajām prioritātēm.

Itas Kozakēvičas Poļu vidusskolas VĪZIJA

Balstoties uz pedagogu un skolas vadības augstu profesionālo kompetenci, iekļaujošo un drošu skolas vidi, sadarbību starp skolēniem, vecākiem, citām izglītības iestādēm un uzņēmumiem izglītēt kritiski domājošo, inovatīvu, spējīgu ātri reaģēt un pielāgoties, atvērtu jauninājumiem un konkurētspējīgu jaunieci, kas ciena un novērtē savu poļu identitāti (valodu, vēsturi un tradīcijas) un Latviju – savu dzimteni.

SKOLAS PAMATMĒRĶIS

Skolas darbības pamatmērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt, nodrošināt un īstenot kvalitatīvu mācību procesu atbilstoši valsts pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standartos noteikto mērķu sasniegšanu mūsdienīgā un drošā vidē, vienlaicīgi attīstot un saglabājot nacionālo, etnisko, kultūras un lingvistisko identitāti, dzimtas valodas, vēstures un kultūras mācīšanu, kā arī izglītību dzimtajā valodā.

UZDEVUMI

1. Nodrošināt pirmsskolas, pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības īstenošanu augstā kvalitātē – saglabājot Poļu identitāti, ievērojot Latvijas likumdošanu, ka arī Latviešu – Poļu starpvalstu likumu;
2. Motivēt skolēnu patstāvīgai izzināšanai, balstītu uz jēgpilnu mācību procesu;
3. Sadarboties ar izglītojamo vecākiem (likumiskiem pārstāvjiem), lai nodrošinātu un veicinātu kvalitatīvu informācijas apmaiņu un sadarbību izglītības programmu mērķu sasniegšanā;
4. Īstenot interešu izglītības programmas un fakultatīvus papildinot mācību plāna saturu;
5. Rūpēties par pozitīvu skolas vizuālā tēla atpazīstamību – sadarbojoties ar citām skolām, Polijas vēstniecību un uzņēmumiem.
6. Atbalstīt un attīstīt skolas pedagogu prasmes, piedāvājot strukturētu kvalifikācijas attīstības plānu.

ATTĪSTĪBAS PLĀNOŠANAS PROCESA NORISE

Skolas attīstības plāna prioritātes noteiktas trīs mācību gadiem no 2022. līdz 2025.mācību gadam. Attīstības plāns tika veidots, ņemot vērā „Skolu vērtēšanas un attīstības plānošanas rokasgrāmatā” ieteikto metodiku. Ir noteikta kārtība, kādā tiek veikta skolas pašvērtēšana.

Skolas pašvērtējuma veikšanā un turpmākā attīstības plāna izstrādē un potenciālo prioritāšu izvirzīšanā piedalās viss pedagoģiskais personāls, kā arī skolas Metodiskā padome un Skolas padome, kas sevī ietver vecāku, pedagogu un skolēnu pašpārvaldes pārstāvju līdzdalību.

Analizējot iepriekš izvirzītās skolas prioritātes un veicot skolas pašvērtējumu, ir tikušas konstatētas skolas stiprās puses, pozīcijas, kurās skolai būtu nepieciešami uzlabojumi, iespējas, ar kuru palīdzību var realizēt turpmāk izvirzītos skolas attīstības mērķus, kā arī iespējamās grūtības, izvirzīto mērķu iespējamai nesasniegšanai. Ņemot vērā šos faktorus, Pedagoģiskās padomes sēdēs un Skolas padomes sēdēs ir tikuši izvirzīti potenciālie turpmākie skolas attīstības virzieni. Attīstības plāns ir apspriests Skolas padomē, saskaņots ar Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta Izglītības pārvaldi. Ar attīstības plānu var iepazīties skolas mājas lapā.

SKOLAS ATTĪSTĪBAS PLĀNĀ IZVIRZĪTĀS PRIORITĀTES 2019./2020. – 2021./2022. MĀCĪBU GADIEM UN SASNIEGTIE REZULTĀTI

Nr.p . k.	Skolas darbības pamatjomas	2019./2020.	2020./2021.	2021./2022. Skolas akreditācija
1.	Mācību saturs	Veikt sagatavošanas pasākumus kompetenču pieejai mācību saturā ieviešanai pamatskolā un vidusskolā. Dalība projektā “Atbalsts kompetenču pieejas ieviešanai skolā”. Uzsākt jaunā mācību satura realizāciju pirmsskolā.	Kompetenču pieejas mācību saturā realizācijas ieviešana pamatskolā un vidusskolā. Kursu izveide vidusskolas posmā.	
	Rezultāti	Pedagogi veiksmīgi plānoja mācību satura apguves secību, dažādu tēmu apguvei paredzēto laiku, mācību līdzekļus un metodes, vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus (ir izveidotā vienotā vietnē Outlookā – excel tabula, kurā ir pārskatāmas pa nedēļām mācību tēmas, kas palīdz pedagogiem sadarboties). Vidusskolai ir izveidoti trīs kursi. Mācību jomu koordinatori un direktora vietnieki izglītības jomā organizē mācību jomu pedagogu sadarbību integrēta vienota mācību satura izstrādē 1., 4., 7., 10.klasei. Skolotājiem, kuri Skolas ietvaros ir vienīgie kāda mācību priekšmeta skolotāji, tika organizēta pieredzes apmaiņas platforma skolas starppriekšmetu līmenī online.		
2.	Mācīšana un mācīšanās		Jauno tehnoloģiju un jaunajam kompetenču izglītības saturam atbilstošu metožu izmantošana izglītības procesā.	
	Rezultāti	Skolotāji veica savstarpējo stundu vērošanu un sniedza atgriezenisko saiti saviem kolēģiem, analizējot stundas, kas izdevās, ko varēja darīt savādāk un kādi būtu turpmākie izaicinājumi. Gandrīz katru mēnesi notika skolotāju sadarbības grupu tikšanās (ceturtdienās klātienē pirmās stundas laikā), kuru laikā pedagogi aktualizēja dažādas zināšanas un prasmes (tekstpratība, lasītprasme, didaktika, mācību stundu modelēšana, starppriekšmetu saikne). 2020./2022. mācību gadā pedagogi ir realizējuši gan starpdisciplinārās mācību stundas, gan starpdisciplinārās mācību projektu un citas aktivitātes. No 2020. gada 16. marta, kad skolās tika uzsāktas attālinātās mācības, īpaša uzmanība tika pievērsta skolēnu pamatprasmes – pašvadītas mācīšanās – veicināšanai.		

3.	Izglītojamo sasniegumi	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību (nolikumu) pilnveidot atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem un veicināt vienotu izpratni par to realizēšanu.		Uzlabot skolēnu sasniegumus diagnostikas darbos 3.klasē, kā arī diagnostikas un valsts pārbaudes darbos citās klasēs.
	Rezultāti	Skolā ir izstrādāta jauna skolēnu sasniegumu vērtēšanas kārtība, kas sniedz precīzāku skaidrojumu par skolēnu sasniegumu mērķiem un uzdevumiem, iekļaujot tajā arī skolēnu līdzatbildību par savu sniegumu. Skola veicina un atbalsta izglītojamo dalību mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, ZPD darbu izstrādē, starpvalstu projektos u.c. Skolēniem ir iespēja pilnveidot savas pētnieciskās prasmes dažādos mācību priekšmetos, kuros skolotāji piedāvā veidot dažādus projekta darbus par noteiktu mācību tēmu (pētījumi, modeļi, prezentācijas) un tematiskajās nedēļās. STEM prasmes tiek pilnveidotas gan dabaszinātņu priekšmetos, gan apgūstot mājturību un tehnoloģijas / dizainu un tehnoloģijas.		
4.	Atbalsts izglītojamajiem	Uzlabot sadarbību ar izglītojamo vecākiem vai tā likumiskiem pārstāvjiem, veicot dažādus pasākumus.	Izglītojamo karjeras izglītības atbalsta uzlabošana, apzinoties un analizējot izglītojamo tālākās attīstības vajadzības.	
	Rezultāti	Skolā strādā karjeras konsultants, kurš plāno un organizē karjeras izglītības pasākumus, kas palīdz izglītojamiem iegūt plašākas zināšanas par turpmākās karjeras iespējām. Tiek organizētas sarunas ar dažādu profesiju pārstāvji, lai sniegtu skolēniem konsultācijas un atbalstu profesijas izvēlē. Piemēram, 10.,11.un 12. klases skolēni piedalījās RTU pasākumiem vidusskolēniem - iespēja iegūt sev noderīgu informāciju par studijām RTU un „PIELAIKOT”, profesiju vai citām virtuālām karjeras dienām iestādēs. Skolas karjeras konsultants cieši sadarbojas ar pedagogiem un izglītojamiem, piedalījās vecāku sapulcēm; skaidroja vecākiem un pašiem skolēniem, kā pareizi izvēlēties karjeru, augstskolu.		
6.	Skolas vide un resursi		Pirmsskolas telpu atdalīšana no skolas telpām un labiekārtošana atbilstoši normatīvo aktu prasībām.	Fizikas kabinetu nodrošināt ar atbilstošām demonstrējumu iekārtām un laboratorijas iekārtām, praktisko un pētniecības darbu veikšanai. Poitīvas un mūsdienīgas skolas vides veidošana.
	Rezultāti	2022.gada rudenī tika atdalīta pirmsskolas telpas no skolas telpām un veiktā labiekārtošana atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Ar fizikas pedagoga palīdzību 2020./21.gadā tika iegādātās demonstrējuma iekārtas un laboratorijas iekārtas uz 2421 eiro.		
7.	Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana		Veikt jēgpilnu darba rezultātu analīzi vērstu uz trūkumu novēršanu un izglītības iestādes attīstību.	Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.
	Rezultāti	2021./22. mācību gada noslēgumā tika veikta skolotāju un skolēnu vecāku anketēšana, kuras ietvaros bija iespēja vērtēt dažādus skolas darbības aspektus, paust savu viedokli par skolas darbu un vidi, kā arī sniegt ierosinājumus skolas darbības uzlabošanai. Skolā notiek sistemātisks un demokrātisks darba izvērtēšanas un plānošanas process. Individuālas skolas vadības komandas pārstāvju sarunas ar skolotājiem mācību gada		

noslēgumā ir viena no darba analīzes formām. Skolā ir demokrātiska procesu vadības pieeja, kas ļauj katram izteikt savu viedokli. Darbinieku iniciatīvas un viedoklis tiek izmantots skolas turpmākā darba plānošanā un izvērtēšanā. 2022. gada 26. augustā notika pedagoģiskā sēde, kuras ietvaros skolas pedagogi strādāja pie skolas jaunā attīstības plāna 2022. – 2025. izveides.

ESOŠĀS SITUĀCIJAS ANALĪZE

STIPRĀS PUSES	VĀJĀS PUSES
<ul style="list-style-type: none"> • Profesionāla vadība • Augstas pedagogu darba spējas un motivācija • Mācību sasniegumiem VPD ir neliela, bet stabila augošā dinamika • Pedagogi iesaistās dažādās mācīšanās grupās. • Individuālo talantu un interešu izglītības organizācija • Darba disciplīna un kultūra • Atbalsta personāla nodrošinājums – psihologs, logopēds, spec. pedagogs • Profesionāli skolotāji savā jomā. • Atsaucīgs un saprotošs kolektīvs. • Dalība starptautiskos projektos. • Jaunie skolotāji kolektīvā. • Veselību veicinoša skola. • Regulāra skolotāju kompetenču pilnveide • Skolēnu individuālo spēju attīstība un pilnveide, piedaloties projektos, projektu un priekšmetu nedēļās, attīstošajās nodarbībās, ārpus klases pasākumos. • Dalība RIIMC projektā “K10”, programmā “Skolas piens”, programmā “Latvijas Skolas soma”. • Skolas tautu deju kolektīva “Rīgas saulstariņi” tradīcijas. • Individuālais darbs ar vecākiem. • Telpas tiek regulāri uzkoptas, tiek veikts kosmētisks remonts, atjaunotas mēbeles un aprīkojums, lai nodrošinātu patīkamu mācību vidi. • Darbs ar radošiem, spējīgiem un talantīgiem skolēniem. • Dalība dažāda līmeņa olimpiādēs (novads, reģions, valsts) • Darbs starpdisciplināros projektos. • Multikulturālo tradīciju saglabāšana un izkopšana 	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagogu pārslodze un izdegšanas riski • Nepietiekamas darbinieku latviešu valodas prasmes • Pedagogu savstarpēju stundu apmeklējuma trūkums pieredzes apmaiņai – liels noslogojums • Nepietiekamas darbinieku angļu valodas prasmes starptautiskai sadarbībai • Zems gados jauno pedagogu īpatsvars (valstī noteiktais pensionēšanas vecums) • Darbā pietiekami netiek izmantotas jaunākās tehnoloģijas - jāpilnveido skolotāju digitālprātību • Vienoto prasību nepietiekama ievērošana • Mācību plāns nav sabalansēts ar interešu izglītības pulciņiem (nepapildina viens otru) • STEM aktivitātes īstenotas nepietiekama līmenī • Komunikācija ar skolēniem un vecākiem ir nepietiekoši skaidra un sakārtota • Skolas mājas lapa nav pietiekoši mūsdienīga • Kvalitatīvie un kvantitatīva darbinieku vērtēšana ir nepietiekoši skaidra • IKT ierīcēm nepieciešami atjauninājumi, aktīvākā un radošākā izmantošana • Skolas mājas lapas satura pilnveidošanā
IESPĒJAS	RISKI

<ul style="list-style-type: none"> • Pedagogu iesaistīšanās profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmās, lai realizētu pilnveidotā mācību satura un pieejas mērķi - lietpratīgs skolēns • Spēcīgs pašvaldības atbalsts iestādes uzturēšanā • Stiprināt sadarbību ar Polijas vēstniecību un citām Poļu biedrībām, kas atbalsta skolas un poļus ārzemēs • Interesu izglītības pakalpojumu attīstība/ievieš jaunas iespējas ārpusstundu aktivitātēm (STEM, poļu valodas akcents) • Uzlabot mācību procesa kvalitātes monitoringu atbilstoši kompetenču pieejai. • Skolēnu vecāku ieinteresētība Skolas attīstībā • Skolas iesaistīšanās starptautiskajos projektos un sadarbībā ar uzņēmumiem un citām skolām, augstskolām. 	<ul style="list-style-type: none"> • Straujās pārmaiņas izglītības tehnoloģijās un normatīvajos dokumentos • Izmaiņas pedagogu darba samaksas sistēmā • Nepietiekams pedagoģiskais personāls • Iekšējā konkurence ar citām vispārējās izglītības iestādēm Rīgā • Samazinoties izglītojamo skaitam un mainoties izglītības programmām, daļai pedagogu nav iespējams nodrošināt pilnu darba slodzi • Samazinās skolēnu skaits - demogrāfiskā un politiskā situācija • Grūti piesaistīt profesionālus pedagogus uz vakantajām vietām tuvākajā nākotnē • Kvalitatīvas materiāli tehniskās bāzes nepietiekamība • * Covid 19 negatīvā ietekme uz iestādes mērķu sasniegšanu
--	---

SKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “MĀCĪBU SATURS”

Stiprās puses	Tālākas attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • Skola tiek ievērota pēctecība, izglītojamie, kuri izglītības iestādē apgūst pirmsskolas izglītības programmu, vēlāk tiek uzņemti pamatizglītības programmā, tad vidējās izglītības programmā, līdz ar to skolā izglītojamie jūtas droši. • Pedagogu plānotais un virzītais mācību process atbilstoši mācību standarta prasībām. • Iestādes vadība sniedz palīdzību, nodrošina nepieciešamu informāciju un resursus (iespēju robežās) 	<ul style="list-style-type: none"> • Materiāli tehniskā bāze jaunā standarta realizēšanai nākotnē. • Bērnu un vecāku lielāka līdzdalība mācību satura plānošanā. • Pedagogu kompetence un gatavība jaunā mācību standarta īstenošanā.
Iespējas	Iespējamās grūtības
<ul style="list-style-type: none"> • Jaunu kompetenču ieviešana atbilstoši izglītības mūsdienīgai lietpratībai mācību satura un pieejas ieviešanai. • Aktīvāka atbalsta personāla piesaiste ikdienas mācību procesā. • Pedagogu kvalifikācijas kursu apmeklēšana atbilstoši plānotajam grafikam. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagogu pieredzes apmaiņa ar skolotājiem, kuri ir iesaistīti jaunā mācību satura aprobācijā.

SKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS”

Stiprās puses	Tālākas attīstības vajadzības
---------------	-------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> • Pedagogu profesionālās prasmes kompetenču pieejas pakāpeniskā ieviešanā. • Izglītojamie tiek motivēti attīstīt savas mācīšanās prasmes gan mācību stundās, gan skolas piedāvātajās papildu aktivitātēs – caur izglītojamo dalību projektos, konkursos, mācību priekšmetu olimpiādēs, kā arī radošajos un pētnieciskajos darbos. • Mācību procesā skolēni ir izpalīdzīgi savā starpā, kas veicina savstarpējo mācīšanās prasmi, prasmi sadarboties. • Veiksmīga administrācijas un kolektīva sadarbība, kas veicina kvalitatīvu, pārdomātu un jēgpilnu mācīšanās procesu. • Vienota vērtēšanas sistēma, kuru zina gan pedagogi, gan skolēni un vecāki. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagogu vienota izpratne par izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtību un kritērijiem. • Pedagogu mācīšanas metodes vērsta uz izglītojamo. • IT aktīva lietošana mācību procesā, meklējot jaunus risinājumus, izaicinājumus.
Iespējas	Grūtības
<ul style="list-style-type: none"> • Aktīva dalība, iesaiste dažādos projektos. • Vecāku piesaiste pasākumu – akciju organizēšanā, ar mērķi uzlabot mācīšanās procesu. • Pilnvērtīgi izmantot EDURIO aptaujas lietderību, ļaujot mācību priekšmeta pedagogam individuāli iepazīties ar izglītojamo vērtējumu par mācību procesa norisi klasē. 	<ul style="list-style-type: none"> • Motivācijas trūkums aktīvi mācīties pamatskolas (7.-9.klašu) posmā. • Tiek novērota tendence palielināties vecāku vienaldzībai par bērnu sekmēm, vājš E-klases žurnāla vecāku apmeklējums un liela pasivitāte aptauju procesos. • Neapmierinošs skolotāju un skolēnu mācību līdzekļu nodrošinājums – nav izdotas grāmatas vai mācību līdzekļi, minimāls materiālu izklāsts 2030/mape. • Projektori un interaktīvas tāfeles vai ekrāns nav katrā mācību klasē.

SKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “SKOLĒNU SASNIEGUMI”

Stiprās puses	Tālākas attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • Pedagogu kompetence virzīt mācību procesu uz skolēnu sasniegumu paaugstināšanu. • Interesu izglītības, kā arī pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības programmu audzēkņu sasniegumi, pārstāvot skolu dažādu līmeņu, tai skaitā – starptautiskos konkursos, festivālos un skatēs. • Skolēnu, kuri apgūst poļu valodu, spēja un prasme sevi prezentēt, pasniegt, uzstāties, pārstāvēt skolu Polijā, Polijas vēstniecības organizētos pasākumos. • Regulāra pedagogiem, vecākiem un pašiem skolēniem ērti pārredzama izglītojamo sasniegumu uzskaites sistēma E-klases žurnālā. • Labi rezultāti centralizēto valsts pārbaudes darbā 9.klasēs un centralizētajā eksāmenā 12.klasē. 	<ul style="list-style-type: none"> • Bērniem ar dažādiem mācīšanās traucējumiem nepieciešama pedagoga palīga klātbūtne visās mācību stundās.
Iespējas	Grūtības

<ul style="list-style-type: none"> • Aktīvāka skolēnu motivēšana piedalīties mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos. • Laba, kvalitatīva pieredzes apmaiņa. • Veidot katra skolēnu izaugsmes dinamikas datu bāzi. • Aktīva pārbaudes darbu, valsts pārbaudes darbu analīze, skolēnu sasniegumu izvērtēšana, primāri skatot tieši matemātiku un valsts valodu, turpmāko vajadzību izvirzīšana. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kvalitatīvu, jēgpilnu skolotāju profesionālās pilnveides kursu trūkums.
--	---

SKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “ATBALSTS SKOLĒNAM”

Stiprās puses	Tālākas attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • Mērķtiecīgs, sistemātisks un uz izglītojamo individuālo mācību prasmju izaugsmi balstīts atbalsta personāla komandas (speciālais pedagogs, psihologs, sociālais pedagogs, medmāsa) darbs. • Pedagogu profesionalitāte, prasmes sniegt maksimālu individuālo pieeju izglītojamajam mācību satura apgūvē. • Diferencētu uzdevumu pieejamība mācību satura apgūvē. • Visu mācību priekšmetu skolotāju regulāra un pārskatāma konsultāciju pieejamība (konsultāciju grafiks pieejams elektroniskajā žurnālā un papīrformātā pie info sienas skolā). • Plaša interešu izglītības dažādība un pieejamība, kas ļauj ikvienam izglītojamajam realizēt savas individuālās vajadzības skolas īstenotajos ārpusstundu un interešu izglītības pasākumos. • Iesaiste projektā “PuMPuRS” – piedāvā individuālu pieeju skolēniem ar dažādām mācīšanās problēmām. 	<ul style="list-style-type: none"> • Koncentrētāks atbalsta personāla darbs izglītojamajiem tieši vidusskolas posmā, lai sekmīgāk apgūtu mācību vielu. • Interaktīvo tāfeļu skaita palielinājums; • Pedagogu profesionālā pilnveide, kā strādāt ar izglītojamajiem, kuriem konstatētas konkrētas mācīšanās grūtības, trūkums. • Karjeras konsultanta regulāra pieejamība, kā arī plašs ar karjeras izglītību saistīto piedāvāto pasākumu kopums skolā un ārpus tās, kas pārklāj lielāko daļu izglītojamo interešu;
Iespējas	Grūtības
<ul style="list-style-type: none"> • Izstrādāt vienotas izglītojamo izaugsmes dinamikas novērošanas kartes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Strauji palielinās skolēnu skaits, kuriem tiek identificēti mācīšanās traucējumi. • Situācijā, kad ir nepieciešams aizpildīt kādu no trūkstošā pedagoga vakancēm, kvalificētu pedagogu, kuri vēlētos pieteikties darbā, trūkums.

SKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “SKOLAS VIDE”

Stiprās puses	Tālākas attīstības vajadzības
---------------	-------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> • Fiziski, emocionāli un psiholoģiski droša vide izglītojamajiem mācību satura apguvei. • Skolā ir pieejams bezvadu internets, kas pēc nepieciešamības nodrošina IT izmantošanu mācību procesā. • Skolas mēroga pasākumi veido patīkamu, radošu un pozitīvu savstarpējo mikroklimatu visā skolā, kā arī skolēnu vidū. • Skolas tradīciju ievērošana rosina piederības sajūtu skolas saimei. • Izteikta patriotiskā audzināšana, piederības savai skolai, valstij veicināšana ārpusstundu aktivitātēs. • Izteikti pozitīvas pedagogu un izglītojamo savstarpējās attiecības ir veidojušas pozitīvu, radošu, mācīties un strādāt veicinošu skolas iekšējās vides mikroklimatu. • Plašā norobežotā zaļā zona apkārt skolas teritorijai. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepieciešama pakāpeniska mācību kabinetu mēbeļu – īpaši skolēnu solu, krēslu – atjaunošana. • Remontdarbu nepieciešamība. • Bērnu brīva laika pavadīšanas iespēju trūkums skolas ārā teritorijā, jo teritorija nav pilnvērtīgi aprīkota – ir neliels basketbola laukums un rotaļu komplekss tikai pirmās klases skolēniem.
Iespējas	Grūtības
<ul style="list-style-type: none"> • Skolas dažu telpu pārplānošana un remontdarbi. • Vecāku atbalsts skolas attīstībā. • Skolas iesaistīšanās dažādos projektos. • Aktīva sadarbība ar dažādām valsts institūcijām. 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolu savstarpējā konkurence. • Skolas teritorijas vārti nevar nodrošināt viennozīmīgu drošību izglītojamajiem nodarbību, pastaigu, kuras notiek ārā, laikā.

SKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “RESURSI”

Stiprās puses	Tālākas attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • Profesionāls pedagoģiskais personāls. • Visi izglītojamie nodrošināti ar kvalitatīvas izglītības iegūšanai nepieciešamajiem mācību līdzekļiem. • Skolā ir skolas avīze. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagogu ne tik liels skaits liedz iespēju pilnā mērā visiem izglītojamiem sniegt individuālu atbalstu.
Iespējas	Grūtības
<ul style="list-style-type: none"> • Aktualizēt kārtību par skolas telpu izmantošanu. 	<ul style="list-style-type: none"> • Finansiālo līdzekļu trūkums tehniskās bāzes atjaunošanai.

SKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “SKOLAS DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA”

Stiprās puses	Tālākas attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none">• Skolas administrācijas un pedagogu sekmīga sadarbība, apkopojot un analizējot izglītojamo sasniegumus.• Regulārs pedagogu darba pašvērtējums un tā analīze, izvirzot jaunus darba mērķus.• Skolas ir nodrošināta gandrīz ar visiem nepieciešamajiem pedagogiem (no novembra vakance – latviešu valoda sākumskolā), kā arī visiem pedagogiem ir atbilstoša izglītība;	<ul style="list-style-type: none">• Vecāki neregulāri apmeklē elektronisko žurnālu E-klase, tādā veidā savlaicīgi nesaņemot skolas sūtīto aktuālo informāciju vai informāciju par bērna sekmēm;• Pedagogu trūkums skolotāju aizvietošanai darba nespējas gadījumos.• Skolas administrācijas sadarbība ar Skolas padomi un tajā iesaistītajiem vecākiem skolas ikdienas dzīves organizēšanā.• Administrācijas komandas plānots un koordinēts pedagogu tālākizglītības kursu apmeklējumu pārskats.

Skolas attīstības prioritātes

Nr.p .k.	Skolas darbības pamatjomas	2022./2023.	2023./2024.	2024./2025.
1	Mācību saturs		Autorprogrammas ieviešana sākumskolā un vidusskolā	
2.	Mācīšana un mācīšanās	<p>Kompetenču pieejas mācību saturā realizācijas kvalitātes uzlabošana</p> <ul style="list-style-type: none"> - Caurviju prasmju padziļināta un strukturēta izmantošana - Skolotāju kvalifikācijas celšanas plānveida īstenošana - Kvantitatīvo un kvalitatīvo vērtēšanas rādītāju ieviešana 		
3.	Izglītojamo sasniegumi		Skolēna motivācijas celšana – sadarbības ar citām skolām Latvijā un ārzemēs, sadarbība ar uzņēmumiem un NVO organizācijām, dalība projektos	Uzlabot skolēnu sasniegumus diagnostikas darbos un valsts pārbaudes darbos atbilstošās klasēs.
6.	Resursi	<p>Mācību plānu pilnveidošana pamatskolā</p> <ul style="list-style-type: none"> - Polijas un Latvijas mācību programmu izpēte (pirmajā pusgadā) - Autorprogrammas izveide pirmsskolā un pamatskolā 	<p>Izveidot resursu krātuvi, lai apgūtu programmas attālināti</p> <p>Digitalizēt grāmatas un citus mācību materiālus</p>	
7.	Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Veidot harmonisko un drošu vidi saziņā ar skolotājiem, skolēniem un vecākiem. Strukturēta un saprotama komunikācijas plūsma		<p>Veikt jēgpilnu darba rezultātu analīzi vērstu uz trūkumu novēršanu un izglītības iestādes attīstību.</p> <p>Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.</p>

Skolas darbības pamatjoma	Mācību saturs			
Stratēģiskais mērķis	Rezultatīvais mērķis	Termiņš – mācību gads	Atbildīgais	
Autorprogrammas ieviešana.	1.	Metodisko komisiju sadarbība jaunā mācību satura analizēšanā, - sākumskolā un vidusskolā noteiktos priekšmetos: Dabaszinības (1.-3.) un matemātikā (10.-12.) Latvijā un Polijā. Priekšlikumu izstrādāšanā autorprogrammu izveidošanai.	2022.- 2023.	Direktora vietnieki izglītības jomā, Metodiskā Padome
	2.	Iepazīstināt pedagogus un vecākus ar autorprogrammām, mācību procesa plānošanas, organizēšanas un vadīšanas būtību, tā ieviešanas stratēģijas izstrāde.	2022.-2023.	Direktora vietnieki izglītības jomā, Metodiskā Padome
	3.	Īstenot apstiprinātas autorprogrammas.	2023.-2024.	Direktors, direktora vietnieki izglītības jomā, priekšmeta skolotāji
	4.	Mācību stundu vērošana, analizējot un pilnveidojot mācību satura stundas.	2022.-2024.	Direktora vietnieki izglītības jomā, Metodiskā Padome

Skolas darbības pamatjoma	Mācīšana un mācīšanās			
Stratēģiskais mērķis	Rezultatīvais mērķis	Termiņš	Atbildīgais	
<p>Kompetenču pieejas mācību saturā realizācijas kvalitātes uzlabošana</p> <ul style="list-style-type: none"> - Caurviju prasmju padziļināta un strukturēta izmantošana - Skolotāju kvalifikācijas celšanas plānveida īstenošana <p>Kvantitatīvo un kvalitatīvo rādītāju ieviešana</p>	1.	Pedagogu darba grupas – pedagogu sadarbība atbilstoši klašu grupām, integrētā mācību satura stundu plānošana un īstenošana, akcentējot skolēnu caurviju prasmes	2022.-2023.	Direktora vietnieki izglītības jomā, Metodiskā Padome
	2.	Integrētā mācību satura stundu analīze, plānošana, realizācija	2023.-2024.	Direktora vietnieki izglītības jomā, Metodiskā Padome
	3.	Veicināt pedagogu daudzveidīgu sadarbības modeļu attīstību mācību satura integrācijai	2022.-2023.	Direktora vietnieki izglītības jomā, Metodiskā Padome
	4.	Nodrošināt pārmaiņām atbilstošu pedagogu profesionālo pilnveidi – izveidojot kvalifikācijas celšanas plānu katram skolotājam	2022.-2023.	Direktora vietnieki izglītības jomā, direktors
	5.	Sasniedzamā rezultāta definēšanas nozīmes akcentēšana kā efektīvas mācību stundas pamatprincips.	2023.-2025.	Direktora vietnieki izglītības jomā, Metodiskā Padome
	6.	Kvantitatīvo un kvalitatīvo rādītāju izstrādāšana, lai saprotāmāk izvērtētu skolotāju un skolas darbinieku darbību (uz ko balstīt arī atalgojuma diferencēšanu)	2022.-2023.	Direktora vietnieki izglītības jomā, direktors

Skolas darbības pamatjoma	Skolēnu sasniegumi			
Stratēģiskais mērķis	Rezultatīvais mērķis	Termiņš	Atbildīgais	
<p>Skolēna motivācijas celšana – sadarbības ar citām skolām Latvijā un ārzemēs, sadarbība ar uzņēmumiem un NVO organizācijām, dalība projektos.</p> <p>Uzlabot skolēnu sasniegumus diagnostikas darbos un valsts pārbaudes darbos atbilstošās klasēs.</p>	1.	Stiprināt pedagogu un skolēnu starppriekšmetu darbības prasmes.	2023.- 2024.	Direktora vietnieki izglītības jomā, Metodiskā Padome
	2.	Veikt pedagogu un skolēnu aptaujas un to rezultātu analīzi par vērtēšanu un pašvērtēšanu.	2024.-2025.	Direktora vietnieki izglītības jomā
	3.	Pilnveidot skolēnu pasvadītas mācīšanaš prasmes – atbildība par savu sniegumu.	2023.-2025.	Mācību jomu koordinatores
	4.	Sadarboties ar uzņēmumiem, citām skolām un universitātēm, dalība projektos – skolēniem ir iespēja saprast prasības noteiktās jomās /profesijās	2023.-2025.	Direktors, direktora vietnieki izglītības jomā, Metodiskā Padome

Skolas darbības pamatjoma	Resursi			
Stratēģiskais mērķis	Rezultatīvais mērķis	Termiņš	Atbildīgais	
<p>Mācību plānu pilnveidošana pamatskolā</p> <p>Polijas un Latvijas mācību programmu izpēte (pirmajā pusgadā)</p> <p>Autorprogrammas izveide pirmsskolā un pamatskolā</p> <p>Izveidot resursu krātuvi, lai apgūtu programmas attālināti</p> <p>Digitalizēt dažas mācību grāmatas poļu valodā un citus mācību materiālus</p>	1.	Mācību plānu pilnveidošana pirmsskolā un pamatskolā	2022.- 2023.	Jomu koordinatori, direktora vietnieki izglītības jomā
	2.	Polijas un Latvijas mācību programmu izpēte (pirmajā pusgadā), tai skaitā dabaszinības 1.-3.kl. un matemātikā 10.-12.kl.	2022.- 2023.	Jomu koordinatori, direktora vietnieki izglītības jomā
	3.	Izveidot resursu krātuvi, lai apgūtu programmas attālināti	2023.-2025.	Jomu koordinatori, direktora vietnieki izglītības jomā, datora tīkla administrators.
	3.	Digitalizētas mācību grāmatas poļu valodā	2023.- 2024.	Direktors, direktora vietnieks saimnieciski- administratīvajā jomā

Skolas darbības pamatjoma	Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana			
Stratēģiskais mērķis	Rezultatīvais mērķis		Termiņš	Atbildīgais
<p>Veidot harmonisko un drošu vidi saziņā ar skolotājiem, skolēniem un vecākiem. Strukturēta un saprotama komunikācijas plūsma</p> <p>Veikt jēgpilnu darba rezultātu analīzi vērstu uz trūkumu novēršanu un izglītības iestādes attīstību.</p> <p>Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.</p>	1.	Izveidot infografikas un prezentēt tās skolas padomē, vecāku sapulcēs – par komunikācijas plūsmu saprotamāku izskaidrojumu (atbildības jomām)	2022.-2023.	Direktors
	2.	Veikt kvalitatīvu skolas darba analīzi, prioritāšu izvērtēšanu.	2023.-2025.	Direktora vietnieki izglītības jomā, Metodiskā Padome
	3.	Skolas darba pārstrukturēšana pēc vajadzības.	2024.-2025.	Direktors
	4.	Skolas padomes un skolēnu pašparvaldes iesaiste skolas pašvērtēšanas procesā.	2024.-2025.	Direktors
	5.	Skolas attīstības plāna 2025.-2028.gadam izstrāde.	2024.-2025.	Direktors
	6.	Uzlābot skolas tēlu – biežāka un kvalitatīvāka informācija e-klasē, mājas lapā (tās uzlābošana), IG un FB kontos, kā arī citās digitālās platformās un forumos	2023.-2025.	Direktora vietnieki izglītības jomā, Skolas padome, skolēnu pašparvalde
	7.	Procesu digitalizācija skolvadības sistēmā	2024.-2025.	Direktors

Kapeniece 67172535

Skolas attīstības plāns 2022.-2025. gadam apspriests Skolas padomē, Metodiskajā padomē un Skolas Pedagoģiskajā padomē.

Skolas direktore

T.Dinula

SASKAŅOTS (papildinātā redakcija)

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta
Izglītības pārvaldes priekšnieks – direktora vietnieks

I.Balamovskis
2020.gada 4.septembrī