



RĪGAS ITAS KOZAKĒVIČAS POĻU VIDUSSKOLA

Nīcgales iela 15, Rīga, LV-1035, tālr./fakss 67546740; tālr. 67546742; 67598375, e-pasts ikpvs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

30.08.2021

Nr. VSIKP-21-4-nts

Fotografēšanas, audio un video ierakstu veikšanas un izmantošanas kārtība Rīgas Itas Kozakēvičas Poļu vidusskolas pirmsskolas grupās

1. Vispārīgie jautājumi

Šī kārtība nosaka fotografēšanas, audio un video ierakstu veikšanas un izmantošanas kārtību Rīgas Itas Kozakēvičas Poļu vidusskolas pirmsskolas grupās (turpmāk – Iestāde) un ir saistoša Iestādes darbiniekiem, izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem – vecākiem vai aizbildņiem (turpmāk – audzēkņu vecāki).

Izglītojamo vecāki, noslēdzot ar Rīgas Itas Kozakēvičas Poļu vidusskolu līgumu par bērnam sniedzamajiem pakalpojumiem, kas īsteno vispārējās pirmsskolas izglītības programmu, aizpilda pielikumu “Pieņemšana bērna personas datu apstrādei saistībā ar viņa fotografēšanu un filmēšanu”.

Iestāde veic, atbilstoši pielikumā “Pieņemšana bērna personas datu apstrādei saistībā ar viņa fotografēšanu un filmēšanu” norādītājam, savu organizēto pasākumu fotografēšanu un filmēšanu, saistībā ar dažādām iestādes organizētām aktivitātēm un pasākumiem, kurās ir iesaistīti bērni, lai veidotu un atspoguļotu iestādes dzīvi un vēsturi, tai skaitā attēlu jeb fotogrāfiju formā.

Fotogrāfijas un/vai bērna videoattēls var tikt publicēts iestādes tīmekļa vietnē, drukātajos izdevumos, gada grāmatās, pašvaldību un citos medijos vai līdzīgos ar iestādi saistītos resursos. Ja fotogrāfijas un bērna videoattēls tiks publiskots tīmekļa vietnēs, tie netiks sasaistīti ar bērna vārdu, uzvārdu. Ja Jūs vai Jūsu bērns vēlēšies viņa/viņas fotogrāfiju dzēšanu no iestādes tīmekļa vietnes, drukātā izdevuma (līdz brīdim, kad tas ir nodrukāts), gada grāmatās (līdz brīdim, kad tas

ir nodrukāts) utt., Jūs varat atsaukt savu piekrišanu sazinoties ar lietvedi (Rīgas Itas Kozakēvičas Poļu vidusskolā).

2. Noteikumi par fotografēšanu un/vai filmēšanu

1. Iestādes darbiniekiem atļauts veikt izglītojamo fotografēšanu, filmēšanu vai audioierakstus bez atsevišķas saskaņošanas ar izglītojamo vecākiem, ja vecāki noslēdzot ar Iestādi līgumu par bērnam sniedzamajiem pakalpojumiem, kas īsteno vispārējās pirmsskolas izglītības programmu, pielikumā “Piekrišana bērna personas datu apstrādei saistībā ar viņa fotografēšanu un filmēšanu” piekrita tam:

1.1. ja tas nepieciešams izglītības funkciju veikšanai, tai skaitā, pedagoģiskā procesa, pasākuma analīzei,

1.2. ilustratīvi mākslinieciskajiem mērķiem – fotoizstādes, mājas lapas, informatīvo stendu, iekšējās avīzes, dokumentu (gadagrāmatas, grupas portfolio u.c.) noformēšanai.

1.3. žurnālistiskiem mērķiem – rakstu preses izdevumā ilustrēšanai vai sižetu sagatavošanai masu medijos.

2. Darbiniekiem studiju vai zinātniskajiem pētījumiem, atļauts veikt fotografēšanu, filmēšanu vai audioierakstus, rakstiski saskaņojot ar Iestādes direktoru un izglītojamo vecākiem.

3. Vecākiem atļauts veikt bērna fotografēšanu, filmēšanu vai audioierakstus, ja fotografēšana, filmēšana vai audioieraksti tiek veikti personiskām vai mājas un ģimenes vajadzībām, turklāt personas dati netiek izpausti trešajām personām, ja vien vecāki grupas sapulcē nav vienojušies savādāk.

4. Citām personām atļauts veikt izglītojamo fotografēšanu, filmēšanu vai audioierakstus preses un masu mediju, studiju un zinātniskām vajadzībām, tikai ar direktora atļauju un izglītojamo vecāku rakstisku piekrišanu. Izglītojamo vecāki tiek informēti par fotografēšanas, filmēšanas vai audioierakstu nolūku un tās veicēju.

5. Izglītojamā fotogrāfiju izmantošana bez izglītojamā identificēšanas ar vārdu un uzvārdu vai citiem datiem Iestādes dokumentos, informatīvajos materiālos, interneta mājas lapā, publiska to izmantošana iestādes telpās vai citādi, uzskatāma par ilustratīvi māksliniecisku mērķi un pieļaujama bez atsevišķas saskaņošanas ar izglītojamā vecākiem saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu.

6. Izglītojamā personas fotogrāfijas publicēšanai vai izvietojumam iestādes telpās ar vārdu un uzvārdu (piemēram, uzslava par īpašiem sasniegumiem) pieļaujama ar izglītojamā vecāku piekrišanu.

7. Aizliegts fotografēt izglītojamos neestētiskās pozās, pazemojošās situācijās, neapģērbtus. Nav atļauts filmēt, fotografēt vai veikt audioierakstus Iestādē notiekošos masu pasākumus, ja tas traucē to norises gaitai.

8. Iestādes darbiniekiem nav atļauts ievietot izglītojamā fotogrāfijas sociālajos tīklos.

9. Vecākiem ir tiesības pieprasīt dzēst vai iznīcināt publiski izvietotās fotogrāfijas, video un audioierakstus, informējot par to grupas pedagogu.

3. Noslēguma jautājumi

3.1. Kartības ievērošana darbiniekiem un vecākiem ir obligāta.

3.2. Vecākiem ir tiesības vērsties pie Iestādes direktora vai pirmsskolas struktūrvienības vadītājas, ja tiek konstatēti noteikumu pārkāpumi.

3.3. Audzēkņu vecāki (aizbildņi, bērnu likumiskie pārstāvji) tiek iepazīstināti ar Fotografēšanas, audio un video ierakstu veikšanas un izmantošanas kārtība Rīgas Itas Kozakēvičas Poļu vidusskolas pirmsskolas grupās ik gadu septembrī grupas sapulcē, pēc iepazīšanās vecāks to apliecina ar parakstu, norādot datumu.

3.4. Katru gadu vecākiem ir tiesības mācība gada sākumā aktualizēt informāciju pie grupas skolotājiem.

3.5. Kārtība stājas spēkā 01.09.2021.

3.6. Kārtība ir izvietota skolas mājas lapā: <http://ikpvs.edu.lv/> sadaļā Pirmsskola > Noteikumi, dokumenti.

Skolas direktors

Kšištofs Širšeņs/Krzysztof Szyszeń