



RĪGAS ITAS KOZAKĒVIČAS POĻU VIDUSSKOLA

Nīcgales iela 15, Rīga, LV-1035, tālr./fakss 67546740; tālr. 67546742; 67598375, e-pasts ikpvs@riga.lv

Rīga

28.04.2022

Nr. VSIKP-22- 2 -nts

SKOLĒNU MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Grozījumi Nr. VSIKP-20-136 -nts

Izdota saskaņā ar

Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas 2.punktu, Ministru kabineta 27.11.2018.noteikumiem Nr. 747 “Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem”, Ministru kabineta 03.09.2019. noteikumiem Nr. 416 “Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem”

I . Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi nosaka izglītības iestādes (turpmāk - Skola) skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un organizāciju Skolā, nodrošinot skolēnu snieguma vērtēšanas kvalitāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
2. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir:
 - 2.1. veidot vienotu pieeju vērtēšanai kā integrētai izglītības procesa sastāvdaļai Skolā;
 - 2.2. iegūt objektīvu un profesionālu skolēna kompetenču (zināšanu, prasmju, attieksmju) un paveiktā darba līmeņa konkrētā tēmā un laikā mācību priekšmeta snieguma raksturojumu;

2.3. iegūt iespējami precīzu atgriezenisko saiti un informāciju, lai varētu uzlabot mācīšanu un mācīšanos.

3. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:

3.1. sekmēt skolēnu atbildību par sasniedzamo rezultātu mācību procesa;

3.2. sniegt skolotājam informāciju par mācīšanas kvalitāti un tās nepieciešamajiem uzlabojumiem;

3.3. veicināt regulāru atgriezenisko saiti par skolēnu sasniedzamajiem rezultātiem un mācīšanos;

3.4. izvērtēt katra skolēna mācību snieguma un izaugsmes dinamiku;

3.5. veicināt skolotāju, skolēnu un vecāku sadarbību.

4. Izglītības vērtēšanas pamatprincipus un kārtību, mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus nosaka Ministru kabineta noteikumi.

5. Iekšējie noteikumi ir saistoši Skolas skolēniem un skolotājiem.

6. Mācību sasniegumu vērtēšanas veidus, to apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka mācību priekšmeta skolotājs, ievērojot Skolas īstenoto izglītības programmu, attiecīgā mācību priekšmeta programmu un šos noteikumus.

7. Skola aktualizē informāciju par skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību Skolas tīmekļa vietnē vai citā skolēniem, skolotājiem un skolēnu vecākiem pieejamā veidā.

II Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana kārtība 1.-3.klasēs

8. 1.-3. klasē summatīvos vērtējumus mācīšanās posma noslēgumā, tai skaitā, mācību gada beigās, izsaka apguves līmeņos pret plānotajiem skolēnam sasniedzamajiem rezultātiem. E-žurnālā apguves līmeņu atspoguļošanai ikdienā izmantot saīsinājumus S, T, A, P. Izliekot vērtējumus apguves līmeņos, vērtējumu izsaka pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem attiecīgajā mācību priekšmetā:

S - sācis apgūt;

T - turpina apgūt;

A - apguvis;

P - apguvis padziļināti.

1.-3. klasēs formatīvā vērtēšana – pakārtotie sasniedzamie rezultāti.

III Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība 4.-12.klasēs

9. 4.-12.klasē mācību procesa laikā skolotājs izmanto šādas vērtēšanas formas – summatīva un formatīva vērtēšana:

9.1. Formatīvā vērtēšana ir skolēnu snieguma vērtēšana ikdienā – nosakot izglītojamā zināšanu un prasmju apguves līmeni kā atgriezeniskā saite skolēnam mācīšanās laikā par to, ko viņš jau ir apguvis un kas viņam vēl jāiemācās.

Skolēnu mācību sasniegumu vērtējums ikdienā stundā tiek atspoguļots ar "ieskaitīts"- "i" vai "neieskaitīts"- "ni" un **procentos** skolēnu snieguma kā atgriezeniskā saite.

Formatīvie vērtējumi neietekmē skolēna snieguma summatīvos vērtējumus mācību priekšmetos un mācību priekšmetuursos.

9.2. Summatīvo vērtēšanu veic mācīšanās posma noslēgumā (piemēram, temata, mācību gada, priekšmeta kursa noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātus.

Skolēnu mācību sasniegumi tiek vērtēti ar atzīmi **10** ballu skalā.

10. 2.- 12.kl. skolēnu mācību sasniegumus adaptācijas periodā septembrī vērtē tikai ar formatīvo vērtēšanu - procentos. (1.klasēm septembrī vērtēšana nenotiek)
11. Katrā semestra beigās jāizliek priekšmeta vai kursa gala vērtējums 4.-12.klasēs un saniedzamos rezultātus – 1.-3.klasē.

IV Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana

14. Katra mācību semestra sākumā mācību priekšmeta skolotājs iepazīstina skolēnus ar mācību sasniegumu vērtēšanas veidiem, pārbaudes darbu skaitu, apjomu un citiem semestra vērtējuma iegūšanas nosacījumiem.
15. Minimālais summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā semestrī ir 3 (trīs), ja stundu skaits nedēļā ir no 4 stundām. Formatīvai vērtēšanai minimuma nav.
16. Priekšmeta skolotājiem ar vienu vai trīs mācību stundu nedēļā, plānojot priekšmetu programmas īstenošanu, semestrī veicamo mācību satura tēmas minimālais pārbaudes darbu skaits un vērtējumu skaits vismaz 2 (divi) vērtējumi semestrī priekšmetā.
(Grozīts 2020.g. 29.decembrī skolas Pedagoģiskā Padomes sēdē)
17. Izmaiņas mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbu norises laikos var veikt mācību priekšmeta skolotājs, veicot atbilstošus ierakstus pārbaudes darbu grafikā un saskaņojot to ar skolas direktora vietnieku izglītības jomā un/vai ar citiem mācību priekšmeta skolotājiem. Skolēni par to jāinformē vismaz nedēļu pirms pārbaudes darba, veicot atbilstošu ierakstu e – klasē – pārbaudes darbu plānotajā.
18. Skolas vadība nodrošina, ka mācību satura tēmu noslēguma pārbaudes darbu grafiks tekošai nedēļai ir izvietots Skolas informatīvajā stendā un/vai pieejams Skolas elektroniskajā žurnālā eklasē.
19. Vienā dienā klasei mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbus drīkst plānot ne vairāk kā divos mācību priekšmetos.

V. Mācību sasniegumu vērtēšanas organizēšana

20. Pirms katra mācību sasniegumu pārbaudījuma norises skolotājs iepazīstina skolēnus ar pārbaudījuma vērtēšanas kritērijiem.
21. Formatīvo vērtēšanu veic mācību procesā, lai skolēns saņemtu atgriezenisko saiti par savu sniegumu un uzlabotu mācīšanos. Vērtējumu skolotājs izsaka mutiski, vai arī tas e-klasē tiek atzīmēts ar "i" (ieskaitīts) vai "ni" (neieskaitīts) par darbu ikdienā stundā, vai procentos - skolēnu snieguma stundā kā atgriezeniskā saite.

22. 4-12.klasē skolotājam pārbaudes darbos, kas tiek vērtēti ar atzīmi, skolēnam ir jādod iespēja saņemt maksimālo vērtējumu 10 baļļu skalā.

23. Skolēna mācību sniegumu vērtējumu 10 baļļu skalā izsaka atbilstoši mācību priekšmeta skolotāja piemērotajiem kritērijiem un punktiem.

24. Ja skolēns nav piedalījies mācību satura tēmas noslēguma summatīvas vērtēšanas pārbaudes darbā, elektroniskajā žurnālā e-klasē obligāti fiksē skolēna mācību priekšmeta stundas kavējumu ar “nv”. Divu nedēļu laikā pēc prombūtnes ar mācību priekšmeta skolotāju saskaņotā laikā skolēnam obligāti jāpilda līdzvērtīgs darbs.

Visos pārējos gadījumos skolēna mācību priekšmeta kavējumu atzīmēt ar “n”.

25. Apzīmējumu "nav vērtējuma" ("nv") lieto:

- a. ja skolēns nav piedalījies mācību stundā, kurā notiek pārbaudes darbs;
- b. ja skolēns ir piedalījies mācību stundā, bet nav iesniedzis darbu;
- c. ja skolēns atsakās veikt pārbaudes darbu vai atbildēt;
- d. ja rakstiskais pārbaudes darbs nav pildīts atbilstoši prasībām - nav rakstīts ar zilu vai melnu pildspalvu, ja ir izmantots zīmulis (to drīkst lietot tikai zīmējumos) vai korektors, ja izpildīts nesalasāmā vai grūti salasāmā rokrakstā, ja darba izpildes laika tiek konstatēta neatļautu palīglīdzekļu izmantošana, ja darbs satur tematam neatbilstošu saturu, komentārus, uzrakstus, zīmējumus;
- e. ja mutiskās vai kombinētās formas pārbaudes darbs, prezentācija u.c. pārbaudes darba formas saturs vai izpildes forma neatbilst uzdotajam tematam, satur aizvainojošu, vulgāru, cilvēka cieņu aizskarošu u.tml. informāciju;
- f. ja tiek konstatēts, ka darbs nav veikts patstāvīgi (uzdevumi vai to daļas vairākiem skolēniem veikti vienveidīgi).

26. Skolēniem, lai saņemtu semestra vērtējumu mācību priekšmetā, ir jāiegūst vērtējumi skolotāja noteiktajos mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbu grafikā paredzētajos darbos. Par līdzdalību un/vai godalgotu vietu iegūšanu skolas, pilsētas, valsts un starptautiskajos priekšmetu olimpiādēs, konkursos, festivālos utt., ka arī par cita veida ārpus obligātas mācību programmas veiktajiem darbiem skolotājs var izlikt skolēnam ailē "Nodarbība" vērtējumu "10". Šis vērtējums tiek ņemts vērā, izliekot semestra vērtējumu mācību priekšmetā.

27. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ nav piedalījies vairāk nekā 3 (trīs) skolotāja noteiktajos mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbos, skolotājs pēc saskaņošanas ar skolas direktoru un/vai direktora vietnieku izglītības jomā no atsevišķu pārbaudes darbu izpildes atbrīvotam skolēnam var izstrādāt vienu semestra noslēguma pārbaudes darbu par visām konkrētā semestrī apgūtajām mācību satura tēmām un skolēna pārbaudes darbā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par semestra vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā.

28. Izliekot semestra vērtējumu, vajadzības gadījumā var piemērot vidējā vērtējuma noapaļošanas principu vienas balles robežās, ņemot vērā formātīvo vērtējumu dinamiku, skolēna mājas darbu izpildi.

29. Skolēns iegūst apzīmējumu “nv” (“nav vērtējuma”) mācību priekšmeta semestrī, ja iegūto summātīvo vērtēšanu skaits skolotāja noteiktos mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbos ir kaut viens “nv”.

30. Ja skolēns, kurš apgūst pamatizglītības programmu, ir ieguvis mācību priekšmetā apzīmējumu “nv” 1.semestrī, tad Skolas pedagoģiskās padomes sēdē tiek lemts par papildu mācību pasākumiem skolēnam attiecīgajā mācību priekšmetā 2.semestra laikā. Lai iegūtu vērtējumu mācību priekšmetā, skolēnam ir jākārto 1.semestra noslēguma pārbaudes darbs par visam konkrētajā semestrī apgūtajām mācību satura tēmām un skolēna tajā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par semestra vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā. Darba norises laiku nosaka Skolas vadība.
31. Ja skolēns, kurš apgūst pamatizglītības programmu, ir ieguvis mācību priekšmetā vērtējumu "nv" semestrī, skolēns attiecīgajā mācību priekšmetā saņem "n/v" gadā. Skolas pedagoģiskās padomes sēdē tiek lemts par papildu mācību pasākumiem skolēnam un pēc pārbaudījumiem atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
32. **Par plaģiātu** ir uzskatāma citu autoru publicētu vai nepublicētu darbu (t.sk.vārdu, izteikumu, attēlu u.c.) izmantošana, nenorādot precīzu atsauci uz attiecīgo autoru vai darbu, vai uz mākslīgo intelekta resursu izmantošanu (procentuāli norādot apjomu pret kopējo darbu). Plaģiātam ir daudzveidīgas izpausmes formas, kuras konstatē gan tekstos, kuros nav norādītas atsauces uz oriģinālo darbu, gan tekstos ar atsaucēm. Plaģiāts ir dažādos veidos (*Par plaģiāta veidiem var iepazīties 1. pielikumā*).

Pedagogs, vērtējot skolēnu patstāvīgos rakstiskos darbus (mājas darbus, esejas, prezentācijas darbus, referātus, noslēguma darbus u.c.) un konstatējot plaģiāta pazīmes, norāda, kuras daļas skolēna patstāvīgajā rakstu darbā sakrīt ar cita autora darbu, norādot avotu (un/vai interneta resursu) ar kuru sakrīt skolēna rakstu darbs, un apjomu, kādā tie sakrīt, kā arī sastāda ziņojumu par godīguma pārkāpumu.

Par savām aizdomām ziņojumu iesniedz skolas Metodiskās padomes vadītājām, (iesnieguma formā), pievienojot pierādījumus. Plaģiātu konstatē un pieņem galīgo lēmumu skolas Metodiskā padome, kurā sastāvā ir skolas direktora vietnieks izglītības jomā, skolas jomu grupu koordinatori- vadītāji un skolas mācīšanās konsultants.

Vērtējumu viens (“1”) par skolēna darbu lieto bez iespējas uzlabot rezultātu, pamatojoties uz skolas Metodiskās padomes lēmumu:

- 32.1. Ja tiek konstatēts, ka darbs nav veikts patstāvīgi (uzdevumi vai to daļas vairākiem skolēniem veikti vienveidīgi);
- 32.2. Skolēns iesniedz darbu, kas ir plaģiāts (no interneta avotiem, grāmatām, u.c. pārkopēts darbs bez atsaucēm uz autoru un informācijas avotu).
- 32.3. Mākslīgo intelekta resursu izmantošana pārsniedz 20 procentus (20%) no kopēja darba apjoma.

(Papildināts 02.11.2023.,rīk.Nr.VSKIP-23- 107-ris)

VI. Mājas darbu vērtēšana.

35. 1.-12.klasē mājas darbi tiek vērtēti ar “ieskaitīts”- “**i**” vai “neieskaitīts”- “**ni**”.
36. Vērtējumu par mājas darbu “**ni**” izliek tad, kad mājas darbs ir par 60% kļūdaini izpildīts.
37. Ja mājas darbs nav nodots ailē -Mājas Darbs- tiek ierakstīts (nenodota mājas darba) apzīmējums “**nv**”.
38. Ja mājas darbā skolēnam ir jāiegūst informācija no dažādiem izziņas avotiem un tā jāizmanto rakstu darbu veikšanai, mājas darbs ir radošs (domraksts, referāts, projektu

darbs u.c.) vai ar īpaši augstu sarežģītības pakāpi, tad skolotājs par to iepriekš informē audzēkņus un mājas darbu var vērtēt **10** ballu skalā, bet vērtējumu ieraksta pie vērtējumiem nodarbībā atbilstoši izstrādātiem kritērijiem.

39. Ja noslēguma vērtējums mācību priekšmetā (valodā vai matemātikā) par mājas darbiem ir vairāk par 50% “neieskaitīts”-“ni”, tad skolotājs var skolēnu noslēguma vērtējumu semestrī noapaļot uz leju, ja pārsvarā visi mājas darbi ir nodoti, tad skolēnu noslēguma vērtējumu semestrī noapaļot uz augšu.

VII. Mācību sasniegumu vērtējumu paziņošana

40. Mācību satura tēmu noslēguma pārbaudes darba (tostarp, referāta, domraksta, projektu darba, zinātniskās pētniecības darba u.tml.) rezultātus skolēniem paziņo un vērtējumus ieliek eklasē ne vēlāk kā septiņu darba dienu laikā pēc to kārtošanas.

41. Mutvārdu pārbaudes darba skolēna vērtējums tiek fiksēts tajā pašā dienā, kad notikusi mācību stunda, izliekot saņemto vērtējumu e-klasē ne vēlāk kā nākamajā mācību stundā.

42. Skolotājs rakstiska pārbaudes darba rezultātus analizē, pirms tam izsniedzot skolēniem izlaboto pārbaudes darbu. Pēc darba analīzes skolotājs savāc skolēnu pārbaudes darbu un uzglabāt to līdz semestra beigām.

43. Skolotājs nodrošina iespēju skolēnam un viņa vecākiem individuāli iepazīties ar izvērtēto mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbu (oriģinālu), tā vērtēšanas kritērijiem un iegūto rezultātu.

44. Tiekoties ar vecākiem, skolotājam ir atļauts izmantot tikai tos žurnālā, vai citos dokumentos izdarītos ierakstus, kas attiecas uz šo vecāku bērnu. Ja vecāki vēlas uzzināt sava bērna sasniegumus salīdzinājumā ar citiem skolēniem, informācija var tikt sniegta, tikai nenosaucot vārdā citus skolēnus.

45. Pedagogu un vecāku sadarbību skolēnu mācību snieguma pilnveidē nodrošina arī šādas saziņas formas: vecāku informācijas dienas, individuālas sarunas ar klases audzinātāju un mācību priekšmetu skolotājiem, vecāku sapulces, informācija e-klasē.

VIII. Mācību sasniegumu vērtējuma uzlabošana un pārskatīšana

46. Skolēnam ir tiesības trīs darba dienu laikā pēc mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darba vērtējuma paziņošanas lūgt skolotājam sniegt individuālu mutisko skaidrojumu par pārbaudes darba vērtējumu.

47. Skolēnam ir tiesības vienu reizi semestrī uzlabot mācību satura tēmas pārbaudes darbā iegūto summatīvo vērtējumu:

47.1. Jebkuru **vienu** darbu noteiktā priekšmetā drīkst labot:

- *1.semestrī* : līdz pēdējai mācību semestra dienai rakstiski 4.-11.klases skolēni izsaka rakstiski lūgumu priekšmeta skolotājam - iesnieguma veidā - uzlabot konkrētu mācību satura tēmas pārbaudes darbu un vienojas ar skolotāju par darba veikšanas laiku. Skolēns ir atbildīgs par atkārtota mācību satura tēmas pārbaudes darba veikšanu skolotāja noteiktajā termiņā;

- *2.semestrī* : līdz maija otrai piektdienai rakstiski 4.-11.klases skolēni izsaka rakstiski lūgumu priekšmeta skolotājam - iesnieguma veidā - uzlabot konkrētu mācību satura tēmas pārbaudes darbu un vienojas ar skolotāju par darba veikšanas laiku. Skolēns ir atbildīgs par atkārtota mācību satura tēmas pārbaudes darba veikšanu skolotāja noteiktajā termiņā;

47.2. Jebkurus **divus** darbus noteiktā priekšmetā *1.semestrī* drīkst labot:

- līdz pēdējai mācību semestra dienai rakstiski 12.klases skolēns izsaka rakstiski lūgumu priekšmeta skolotājam - iesnieguma veidā - uzlabot konkrētu mācību satura tēmas pārbaudes darbu un vienojas ar skolotāju par darba veikšanas laiku. Skolēns ir atbildīgs par atkārtota mācību satura tēmas pārbaudes darba veikšanu skolotāja noteiktajā termiņā;

- *2.semestrī* : līdz maija otrai piektdienai rakstiski 12.klases skolēns izsaka rakstiski lūgumu priekšmeta skolotājam - iesnieguma veidā - uzlabot konkrētu mācību satura tēmas pārbaudes darbu un vienojas ar skolotāju par darba veikšanas laiku. Skolēns ir atbildīgs par atkārtota mācību satura tēmas pārbaudes darba veikšanu skolotāja noteiktajā termiņā;

47.2.1. Skolēnu sasniegumu vērtēšanas kārtības 47.3.apakšpunkts nav attiecināms uz 12.klases skolēniem.

47.3. Ja skolēns grib uzlabot savu gada vērtējumu, tad līdz attiecīgā mācību gada 15. maijam skolēnam ir jāuzraksta iesniegums priekšmeta skolotājam. Priekšmeta skolotājs sastādīs kombinētu pārbaudes darbu, iekļaujot tajā apgūtas tēmas mācību gadā laikā.

Ja skolēna kombinētā darba summatīvais vērtējums būs augstāks vai zemāks par mācību gada vērtējumu, tad gadā rezultāts veidojās no kombinētā darba un gada vidēja vērtējuma rezultātiem. (skolēns līdz ar to var gan pazemināt, gan paaugstināt gada vērtējumu)

48. Ja skolēns attaisnojošo iemeslu dēļ nevar ievērot 18., 34. un 36. punkta noteiktos terminus, tad skolēnam ir tiesības individuāli vērsties pie priekšmeta skolotāja, lai saskaņotu iepriekš minētajos punktos atrunātās darbības.

50. Neattaisnotu kavējumu, nepietiekamu vērtējumu un zemas mācību motivācijas gadījumos tiek organizētas skolēna pārrunas ar mācību priekšmeta skolotāju, klases audzinātāju un skolas vadību, atbalsta personāla pārstāvi, pieaicinot skolēna vecākus. Ja vecāki nepiedalās individuālajās pārrunās, tad skolēna vecākus par sarunas tēmu, norisi un plānotajiem pasākumiem informē mutiski vai, pēc vecāku pieprasījumā, rakstiski.

51. Gada vērtējuma pārskatīšana notiek atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.

IX. Noslēguma jautājumi

52. Kārtība stājas spēkā 2022.gada 1.septembrī.

53. Izmaiņas iekšējā normatīvajā aktā grozījumus var ierosināt direktore, pedagoģiskā un metodiskā skolas padomes.

54. Izmaiņas, papildinājumus un grozījumus noteikumos apstiprina izglītības iestādes vadītājs.

Direktore

T.Dinula

Saskaņots

Rīgas Itas Kozakēvičas Poļu vidusskolas pedagoģiskās padomes sēdē

2022.gada 30.augustā

1.pielikums

Rīgas Itas Kozakēvičas Poļu vidusskolas **Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana kārtība** par plaģiātu (51.punkts)

Noteikumu izpratnē par plaģiātu ir uzskatāma cita autora publicētu vai nepublicētu darbu (t.sk. vārdu, izteikumu, attēlu u.c.) izmantošana, nenorādot precīzu atsauci uz attiecīgo autoru vai darbu. Plaģiātam ir daudzveidīgas izpausmes formas, kuras konstatē gan tekstos, kuros nav norādītas atsauces uz oriģinālo darbu, gan tekstos ar atsaucēm. Plaģiāta veidi ir šādi:

1. avoti nav citēti:

1.1. autors savā vārdā iesniedz visu kāda cita autora sarakstītu darbu (viltvārdība);

1.2. autors savā tekstā kopē lielus fragmentus (vienu vai vairākas rindkopas vai to daļas) no cita teksta, tos nepārfrāzējot;

1.3. autors mēģina noslēpt plaģiātu, savā tekstā iekopējot fragmentus no vairākiem avotiem un veicot sīkas izmaiņas teikumu struktūrā, lai šie dažādie fragmenti saderētu kopā, taču pārsvarā autentiskā teksta formulējumi tiek saglabāti;

1.4. autors ir saglabājis autentiskā avota satura būtību, bet ir nedaudz to pārfrāzējis un pārveidojis atslēgas vārdus;

1.5. autors pārfrāzē citu autoru darbu fragmentus tā, lai atsevišķie fragmenti saderētu kopā, tā vietā, lai uzrakstītu oriģinālu tekstu;

1.6. autors bagātīgi izmanto fragmentus no saviem iepriekšējiem darbiem, tādējādi pārkāpjot darba oriģinalitātes nosacījumus, kas tiek sagaidīti akadēmiskajā vidē;

2. avoti ir citēti, bet teksts ir uzskatāms par plaģiātu:

2.1. autors min citētā autora vārdu, bet nenorāda citētā avota specifisko informāciju (piem., nosaukumu, izdevēju u.tml.), līdz ar to atsauci nevar atrast un nevar pārliacināties, ka darbs, uz ko atsaucas, eksistē;

2.2. autors apzināti sniedz neprecīzu vai kļūdainu informāciju par citētajiem avotiem, lai padarītu to atrašanu neiespējamu (maldināšana);

2.3. autors norāda precīzu atsauci uz avotu, bet necenšas teksta fragmentu noformēt kā citātu, ja šis fragments ir kopēts vai pārfrāzēts ļoti tuvu tekstam, radot nepareizu priekšstatu un pretendējot uz informācijas oriģinālu pasniegšanu;

2.4. autors savā darbā pārņem analīzi no cita pētījuma, savirknējot fragmentus – citātus (cita autora radīta teksta fragmenta izmantojums, norādot atsauci uz autoru un darbu un to skaidri atdalot no sava teksta) un pārfrāzēs (jēdzienu, spriedumu vai citu autoru plašāku domu izteikšana ar saviem vārdiem, saglabājot to būtību, bet ne tā, kā tas izteikts attiecīgās informācijas avotā) no citiem darbiem, pārņemot arī atsauces uz šiem fragmentiem no citiem darbiem, taču autora darbā gandrīz nemaz nav viņa paša oriģinālā teksta;

2.5. autors dažās vietās norāda precīzas atsauces uz citētajiem avotiem, bet citās vietās pārfrāzē tekstu no citiem avotiem bez atsaucēm;

2.6. autors tulko citu autoru darbus vai interneta resursos pieejamo informāciju no citas valodas ar vai bez tajā esošajām atsaucēm, norādot tikai sevi kā darba oriģinālo autoru.