



ITAS KOZAKĒVIČAS RĪGAS POĻU VIDUSSKOLA

Nīcgales iela 15, Rīga, LV-1035, tālrunis 67546742, 67598375, e-pasts: ikpvs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

30.09.2026.

Nr. VSIKP-26-12-nts

KOMBINĒTO MĀCĪBU ĪSTENOŠANAS UN ORGANIZĒŠANAS KĀRTĪBA

Izdota saskaņā ar Izglītības likuma 14. panta 45. punktu un 2026. gada 25. augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr. 510 "Kombinēto mācību īstenošanas un organizēšanas kārtība"

I. Vispārīgie noteikumi

1. Kārtība nosaka kombinēto mācību organizēšanas procesu Itas Kozakēvičas Rīgas Poļu vidusskolā (turpmāk –Skola).
2. Kārtībā lietotie termini:
 - 2.1. attālinātās mācības – pedagoga vadīts mācību process, kurā pedagogs un izglītojamie mācību procesā piedalās, neatrodoties vienā fiziskā vietā;
 - 2.2. klātie – izglītības apguves forma, kurā izglītojamie izglītības saturu apgūst, apmeklējot izglītības iestādi, tai skaitā attālinātajās mācībās, atbilstoši izglītības iestādes īstenotajai izglītības programmai;
 - 2.3. tiešsaistes mācības – pedagoga vadīts mācību process, kurā pedagogs un izglītojamie mācību procesā piedalās, izmantojot informācijas un komunikācijas tehnoloģijas;
 - 2.4. tehnoloģiju papildinātas mācības – pedagoga vadīts mācību process, kurā izmantotās tehnoloģijas, tostarp informācijas un komunikācijas tehnoloģijas, citi mācību tehniskie līdzekļi, digitālās spēles, ir galvenais līdzeklis pedagoga un izglītojamā mijiedarbības nodrošināšanai un mācību satura apguvei, pedagogam atrodoties vienā fiziskā vietā.

II. Kombinēto mācību plānošana un īstenošana

3. Kombinētas mācības tiek īstenotas kā efektīva, kvalitatīva, pilnvērtīga un iekļaujoša mācību procesa daļa, lai nodrošinātu iespēju izglītojamam apgūt mācību procesā plānotos sasniedzamos rezultātus un attīstīt caurviju prasmes, kā arī nodrošinātu izglītojamam diferencētu, personalizētu un starpdisciplināru mācību procesu.
 - 3.1. Pirmsskolas izglītības programmā kombinētās mācības īsteno tikai kā tehnoloģiju papildinātas mācības.
 - 3.2. Tehnoloģiju papildinātas mācības pirmsskolā tiek organizētas klātienē pedagoga vadībā, izmantojot izglītojamo vecumam atbilstošus digitālos mācību līdzekļus, interaktīvus mācību resursus, izglītojošas spēles un citas tehnoloģijas mācību procesa pilnveidošanai.

- 3.3. Pirmsskolas izglītības programmā netiek organizētas regulāras attālinātās vai tiešsaistes mācības.
- 3.4. Tehnoloģiju izmantošanas ilgumu un saturu pedagogs plāno atbilstoši izglītojamo vecumam, attīstības vajadzībām, veselības un drošības prasībām.
- 3.5. Izglītojamo personas datu aizsardzība un digitālā drošība pirmsskolas izglītības programmā tiek nodrošināta saskaņā ar skolas iekšējiem normatīvajiem aktiem.
4. 1. -2. klašu izglītojamiem kombinētas mācības īsteno tikai kā tehnoloģiju papildinātas mācības.
5. Kombinētas mācības kā attālinātās vai tiešsaistes mācības īsteno:
 - 5.1. vismaz divās no pamatizglītības programmas sastāvdaļām – mācību priekšmetos;
 - 5.2. līdz 30% no mācību priekšmetam noteikta apjoma;
 - 5.3. 3. klasei līdz 5% no plānotā kopējo mācību stundu skaita mācību priekšmetos mācību gadā;
 - 5.4. 4.-6. klasei īsteno līdz 10% no plānotā kopējo mācību stundu skaita mācību priekšmetos mācību gadā;
 - 5.5. 7.-9. klasei īsteno līdz 15% no plānotā kopējo mācību stundu skaita mācību priekšmetos mācību gadā;
 - 5.6. 10.-12. klasei īsteno līdz 20 procentiem no plānotā kopējo mācību stundu skaita mācību priekšmetos mācību gadā.
6. Kombinētās mācības tiek atspoguļotas e-žurnālā ar ierakstu "Attālinātās mācības" vai "Tiešsaistes mācības".
7. Ar kombinēto mācību īstenošanas plānu, sasniedzamajiem rezultātiem, uzdevumu izpildes nosacījumiem, vērtēšanas kritērijiem, darba izpildes termiņiem, darba iesniegšanas veidu un konsultāciju iespējām izglītojamais iepazīstina mācību priekšmeta skolotājs.
8. Darba apjomu izglītojamiem nosaka, lai tā izpilde nepārsniedz mācību stundai paredzēto laiku attiecīgajā dienā, rosinot izglītojamos darboties praktiski, izmantot daudzveidīgus informācijas avotus, pēc iespējas samazinot to izglītojamam patstāvīgi apgūstamā mācību satura un mācību uzdevumu apjomu, kas veicams pie datora.
9. Mācību priekšmeta skolotājs iepriekšējā dienā līdz plkst. 17.00 e-klasē veic ierakstus par mācību uzdevumiem, vērtēšanu, izpildes laiku un vietu.
10. Izglītojamais ir atbildīgs par patstāvīgu un godprātīgu uzdevumu izpildi. Atgriezeniskā saite par paveikto darbu tiek sniegta mācību stundās un to vērtēšana notiek saskaņā ar Skolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.
11. Kombinēto mācību īstenošanas laikā par drošības prasību ievērošanu ir atbildīgs pats izglītojamais un viņa vecāki vai likumiskie pārstāvji (turpmāk – vecāki).
12. Vispārīgu saziņu ar izglītojamā vecākiem kombinēto mācību jautājumos veic klases audzinātājs. Saņemot informāciju par izglītojamā drošības apdraudējumu, skolotājs nekavējoties sazinās ar izglītojamā vecākiem.
13. Katrs mācību priekšmeta skolotājs ir atbildīgs par sava mācību priekšmeta īstenošanu un tajā uzdotajiem uzdevumiem.
14. Mācību organizācijas formas un mācību līdzekļus atkarībā no kombinēto mācību īstenošanas mērķa, uzdevuma un iespējām izvēlas mācību priekšmeta skolotājs.
15. Skola sadarbībā ar dibinātāju Skolas budžetā paredzēto finanšu līdzekļu iespēju robežās nodrošina:
 - 15.1. tiešsaistes mācīšanās risinājumiem Skolas telpās nepieciešamo tehniku video un audio translācijai un ierakstam, kā arī programmatūru tiešsaistes video un audio komunikācijai ar ekrāna pārraides atbalstu;

15.2. attālinātās mācīšanās risinājumiem e-žurnālu digitālu mācību materiālu izvietojumam, izglītojamo patstāvīgo darbu iesniegšanai, izglītojamo komunikācijai ar pedagogu.

16. Mācību gada sākumā klases audzinātājs vai direktora vietnieks administratīvi saimnieciskā darbā vai metodiskais IT jautājumos apzina izglītojamos, kuriem nepieciešams atbalsts tehnisko līdzekļu nodrošinājumam.

17. Izglītojamā vecāki vai likumiskie pārstāvji tiek aicināti iesniegt iesniegumu Skolas direktoram tehniskā atbalsta nodrošināšanai. Iesniegums tiek izskatīts un pieejamo tehnisko līdzekļu resursu robežās atbalsts tiek nodrošināts, noslēdzot divpusēju līgumu par konkrētā tehniskā līdzekļa saņemšanu un nodošanu. Izglītojamā vecāki vai likumiskie pārstāvji atbild par Skolas izsniegtā tehniskā līdzekļa kārtību saskaņā ar līguma noteikumiem.

18. Ja izglītojamā dalība tiešsaistes mācībās nav iespējama vai ir traucēta tehnisku iemeslu dēļ, izglītojamais vai viņa vecāks nekavējoties ziņo, izmantojot pieejamos saziņas līdzekļus, mācību priekšmeta skolotājam vai klases audzinātājam. Gadījumā, ja ir problēmas ar kādu no mācību platformām (e-klase, uzdevumi.lv, skolo.lv u.c.), izglītojamais vai viņa vecāks var vērsties pie norādītā Skolas IT atbalsta speciālista.

19. Tehniskie traucējumi, kuru dēļ izglītojamā dalība tiešsaistes mācībās ir ierobežota vai nav iespējama, ir uzskatāmi par attaisnojošo iemeslu kavējumam, ja skolēns ir atsūtījis mācību priekšmeta skolotājam ekrānuzņēmumu ar tehniskās problēmas attēlu.

20. Ja izglītojamais tehnisku iemeslu dēļ nav piedalījies tiešsaistes mācībās un nav sazinājies ar mācību priekšmeta skolotāju vai klases audzinātāju par iespējamo situācijas risinājumu, skolotājs prombūtni atzīst par neattaisnotu, atzīmējot kavējumu e-klasē.

21. Tiešsaistes mācību stundu laikā izglītojamo pienākums ir piedalīties mācību stundās, nodrošinot audio un video funkciju visas nodarbības garumā. Ja izglītojamais ignorē šo prasību, mācību stundas laikā neatbild uz skolotāja jautājumiem, skolotājs ir tiesīgs e-klasē atzīmēt nepiedalīšanos mācību stundā kā neattaisnoto kavējumu, par to informējot izglītojamā vecākus, klases audzinātāju un sociālo pedagogu.

22. Izglītojamā slimības vai citu attaisnojošu kavējumu iemeslu gadījumā izglītojamā vecāki līdz attiecīgās mācību dienas stundu sākumam ziņo par kavējumu klases audzinātājam vai piesaka kavējumu e-žurnālā.

23. Skolotājs saziņā ar izglītojamiem ievēro drošas datu pārraides, glabāšanas un publiskošanas principus:

23.1. izvērtē tādu patstāvīgo darbu uzdošanas mērķi un lietderību, kuru izpildē un sasniedzamo rezultātu demonstrēšanā nepieciešams fotografēt vai filmēt izglītojamo vienu pašu vai kopā ar ģimenes locekļiem;

23.2. skaidro izglītojamam, kā veicams video ieraksts vai apstrādājama fotogrāfija, lai attēls ietvertu sasniedzamo rezultātu bez nevajadzīgas papildu informācijas;

23.3. glabā no izglītojamā saņemtos darbus droši un tikai tik ilgi, lai pārliecinātos par sniegumu un sniegtu atgriezenisko saiti.

III. Noslēguma jautājumi

24. Apdraudējuma, ārkārtas vai citu iepriekš neparedzētu situāciju gadījumā:

24.1. nepiemēro šīs kārtības 5. punktā noteiktos īpatsvara ierobežojumus;

24.2. nepiemēro šīs kārtības 4. punktā minēto nosacījumu attiecībā uz kombinēto mācību īstenošanu pirmsskolas un 1. un 2. klašu izglītojamiem;

24.3. Skola 1. un 2. klašu izglītojamiem var īstenot attālinātās mācības vai tiešsaistes mācības, ja tas nepieciešams izglītības procesa nepārtrauktībai, nodrošinot izglītojamā vecumam atbilstošu līdzsvaru starp digitāliem un drukātiem mācību materiāliem.

24.4. Apdraudējuma, ārkārtas vai citu iepriekš neparedzētu situāciju gadījumā pirmsskolas izglītības programmā izglītojamiem var tikt nodrošināti pedagogu sagatavoti mācību materiāli, uzdevumi un konsultācijas vecākiem, izmantojot elektroniskās saziņas līdzekļus, lai veicinātu izglītības procesa nepārtrauktību.

25. Kombinēto mācību īstenošanas un organizēšanas kārtība ir saistoša visiem Skolas pedagoģiskajiem darbiniekiem un izglītojamiem.

26. Ar kombinēto mācību īstenošanas un organizēšanas kārtību katra mācību gada sākumā klases audzinātājs iepazīstina izglītojamos un viņu vecākus, tā tiek ievietota skolas mājas lapā.

27. Grozījumi tiek izdarīti ar rīkojumu, balstoties uz Metodiskajā padomē izteiktajiem ieteikumiem.

Itas Kozakēvičas Rīgas Poļu vidusskolas direktora
(izglītības jomā) p.i.

K.Barkovska

Beltmane 25756138